



求人番号

44040-1627241

事業所番号

4404-202387-1

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z91			

就業地住所

大分県日田市

職業分類

038-03

産業分類

729 その他の専門サービス業

トライアル雇用併用

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ユウゲンガイシャ エムエスエス 有限会社 MSS
所在地	〒877-0076 大分県日田市亀川町867-4 ホームページ

2 仕事内容

職種	記帳計算経営事務
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> 取引先企業の帳簿他の代行記帳PC入力業務 (貸借対照表、損益計算のソフトへの入力作業です) 会計データの確認及び説明 <p>*Uターン・Iターンの方歓迎 *取引先企業へ向うという外回りが多くあります。(区域は主に県内企業) *税理士事務所併設</p> <p>*業務は勉強しながら覚えていくことができますのでご安心下さい。</p> <p>変更範囲: 変更なし</p>
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒877-0076 大分県日田市亀川町867-4		
就業所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 喫煙専用室設置		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が60歳の為		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 事務経験		
必要PCスキル	パソコン操作 (ワード、エクセル)		
必要な免許・資格	日商簿記3級 あれば尚可 簿記3級 受験中の方応募相談可 普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時間給 1,100円		

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	220,000円 ~ 250,000円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (23.0日) 220,000円 ~ 250,000円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)	資格手当: 500円~50,000円 日商簿記2級: 3,000円	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容	
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000円	
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 25日	
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 5日	
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000円 ~ 20,000円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)	



事業所名	有限会社 MSS
------	----------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 22時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []
休憩時間	90分 年間休日数 88日
休日等	日 その他 週休二日制 その他 会社カレンダーによる (繁忙期は、土曜日・祝日出勤の場合あり) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	加入	退職金制度	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金				
	定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 60歳)				
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり				
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 []				

6 会社の情報

企業情報	従業員数 10人 就業場所 6人 (うち女性 4人) (うちパート 2人)	設立年	資本金 300万円 労働組合 なし
事業内容	各種企業に対する経営の診断及び総合指導・企業の会計事務の代行・リスクマネジメント業務・オフィス機器の導入指導 MPO		
会社の特長	確実な税務指導業務のパートナーと共に、企業運営の基礎から将来の成長に向けての経営計画策定指導、援助等全般的な業務を創業以来20年の実績を保有。		
役職/代表者名	代表取締役 矢羽田 美代子	法人番号	7320002020313
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
	職務給制度 なし	復職制度	なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし
		看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン	歓迎

求人に関する特記事項

- * 4 / 2 2 トライアル雇用併用求人 (雇用条件変更有) トライアル雇用希望の方は書類選考はありません (応募書類到着確認後面接日時をご連絡いたします) トライアル雇用期間中は時間給1, 100円となります
- * 駐車場無料
- * 繁忙期: 1. 2. 3. 5. 8. 11月
- * 応募の際はハローワークからの紹介状の交付を受けて下さい

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	[]
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知	面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 877-0076 大分県日田市亀川町 8 6 7 - 4		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [持参可] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 877-0076 大分県日田市亀川町 8 6 7 - 4		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 []		
担当者	代表 ヤハタ 矢羽田	電話番号	0973-28-5740 内線 ()
		FAX	0973-28-5780
		Eメール	miraiotomoni@docomo.ne.jp