

求人番号

44010-11702241

事業所番号

4401-622098-0

受付年月日

令和6年4月22日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |     |
|------|-------------------|-----|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |     |
| 識別欄  | B18               | Y12 |  |  | Z54 |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 大分県大分市 | 049-05 |
|        | 030-01 |
|        |        |

|            |
|------------|
| 産業分類       |
| 853 児童福祉事業 |

1 求人事業所

|      |                                                      |  |  |
|------|------------------------------------------------------|--|--|
| 事業所名 | イッパンシャダンホウジン リブ トウギャザー<br>一般社団法人 リブ・トゥギャザー           |  |  |
| 所在地  | 〒 870-0045<br>大分県大分市城崎町 1 丁目 2 番 2 1 号<br><br>ホームページ |  |  |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                           |           |  |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| 職種      | 学童支援員（エスプリ）                                                                                                               |           |  |
| 仕事内容    | ◆児童支援員として、放課後の子供たちの日常生活の支援業務・遊び相手、見守り 等<br><br>学校までのお迎え業務があるため普通自動車免許必須です。<br><br>※応募にはハローワークの紹介状が必要です<br><br>「変更範囲：変更なし」 |           |  |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                   |           |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                      | 派遣・請負ではない |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                              |           |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                  |           |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                          |                            |                     |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|
| 賃金    | 時間額（a + b）               | 1,000 円 ～ 1,300 円          |                     |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                            |                     |
|       | 基本給（時間換算額）               | 1,000 円 ～ 1,300 円          |                     |
|       | 給付額の手当（b）                | 手当                         | 円 ～ 円               |
|       | 支払われる手当（b）               | 手当                         | 円 ～ 円               |
| 金     | 固定残業代（c）                 | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |                     |
|       | その他手当付記事項（d）             | *賃金は、経験・資格等により決定します        |                     |
| 賃形態金等 | 時給                       | 円 ～ 円                      |                     |
| 通手勤当  | 実費支給（上限あり）               | 月額 12,000 円                |                     |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外）                 | 毎月                         | 15 日                |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外）                 | 当月                         | 25 日                |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）             | 金額 1時間あたり                  | 50 円 ～ 100 円（前年度実績） |
| 賞与    | あり（前年度実績 なし）             | 年 回                        | （前年度実績）             |

求人票（パートタイム）

求人番号



44010-11702241

事業所番号



4401-622098-0 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 一般社団法人 リブ・トゥギャザー |
|------|------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                    |  |  |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>(1) 15時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 15時 00分 ~ 18時 30分<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>*夏休みなどの休校日は就業時間が変動する場合があります |  |  |  |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                     |  |  |  |
|      | 休憩時間 0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について 相談可                                                                                             |  |  |  |
| 休日等  | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>*盆・年末年始休暇あり<br>*年次有給休暇は法定通り付与<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日                                                    |  |  |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 65歳) (上限 70歳まで) |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                             |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 30人<br>就業場所 7人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 1人)                                           | 設立年 平成29年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>児童福祉法に基づく「児童発達支援」と「放課後等デイサービス」事業、ならびに障害者総合支援法に基づく「就労継続支援B型」と「生活介護」の事業所です。        |                             |
| 会社の特長            | 「障害」を持っていると捉えるのではなく、環境との間に生じる状態と捉え、関わる人・物で自分らしく生きていける。そんな支援を目指した福祉サービス全般を展開していきたいと思っています |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 谷脇 智恵子                                                                               | 法人番号 6320005009486          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                       |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                          |                             |
| 育児休業取得実績         | なし                                                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                             |

|                                      |
|--------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                           |
| *加入保険・有給休暇は、就業時間・日数・従業員数・賃金により変動します。 |
| *マイカー通勤可：駐車場無料                       |

7 選考等

|            |                                                                |                                           |
|------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                             | 募集理由 [ ]                                  |
| 選考方法       | 書類選考                                                           | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                       |
| 結果通知       | 即決                                                             | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                    | 郵送 電話 Eメール その他                            |
| 日時         | 随時 [ ]                                                         |                                           |
| 選考場所       | 〒 870-0045<br>大分県大分市城崎町1丁目2番21号3階<br>「リブ・トゥギャザー 大分一葉」          |                                           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]                  |                                           |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [面接時持参]                               |                                           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                   |                                           |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                             |                                           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                |                                           |
| 担当者        | コダマ 児玉<br>電話番号 097-574-5828 内線 ( )<br>FAX 097-574-5818<br>Eメール |                                           |