

求人番号

42020- 5856041

事業所番号

4202-101014-7



受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	B27	Y89		

就業地住所	職業分類
長崎県佐世保市	034-01

産業分類

611	通信販売・訪問販売小売業
-----	--------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ジャパネットタカタ 株式会社 ジャパネットたかた
所在地	〒 857-1197 長崎県佐世保市日宇町 2 7 8 1
ホームページ	http://www.japanet.co.jp/shopping/jh/

2 仕事内容

職種	テレビ制作のサポート事務（一般事務）
仕事内容	テレビショッピングの制作スタッフが円滑に業務を進められるよう、事務サポートをお願いします。 ・放送スケジュールに合わせ、社内システムへ商品情報等を登録 ・社内の関連部署からの問い合わせ対応 ・会議やテレビ収録のスケジュール調整 ・備品発注、費用管理 ※先輩が丁寧にサポートしていくので、基本的なPCスキルがあれば問題ありません。やりがいのある事務のお仕事です。 ※業務内容の変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
派遣・請負・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間）あり
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 857-1197 長崎県佐世保市日宇町 2 7 8 1
通勤手段	最寄りバス停 バイパス中央バス停 徒歩2分 ※車通勤可（無料駐車場あり） ※転勤の可能性なし
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 ・事務職経験（PC作業、電話対応など） ・最低限のエクセル実務経験 ・上記経験は年数不問
PCスキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	175,000円 ~ 175,000円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	175,000円 ~ 175,000円
月平均労働日数(20.6日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当	・時間外手当（1分単位で支給） ・通勤手当（上限3万円/月） ・家族手当（扶養家族がいる場合⇒配偶者：1万円/子ども1人当り：5千円）
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給（上限あり） 月額 30,000円
賃締切日	固定（月末）
賃支払日	固定（月末以外） 翌月 15日
昇給	なし
賞与	なし 年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



42020- 5856041

事業所番号



4202-101014-7 (2/2)

事業所名	株式会社 ジャパネットたかた
------	----------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （１） 08時 00分 ～ 17時 00分 （２） 09時 00分 ～ 18時 00分 （３） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ＊変形労働時間制（１年単位）による週４０時間制 ＊週３日ノー残業デー（繁忙時は実施できない場合有）
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 118日
休日等	その他 週休二日制 その他 週休２日制（シフト制） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
	未加入		なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 土日祝日限定託児所あり（３００円／１日）		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 253人 就業場所 182人 （うち女性 87人） （うちパート 2人）	設立年 昭和61年 資本金 1億円 労働組合 なし
事業内容	ＯＡ機器・電化製品、宝飾品、健康食品等を取り扱う通信販売業 『ＭＰ』	
会社の特長	ラジオ・テレビショッティングで発展を続ける「ジャパネットたかた」は明るく活気に満ちた会社です。	
役職／代表者名	代表取締役社長 高田 旭人	法人番号
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし	
外国人雇用実績	ＵＩＪターン歓迎	

求人に関する特記事項

★正社員登用制度／社員食堂あり／土日祝日限定託児所あり／週３回ノー残業デー／家族手当／出産祝い金 など福利厚生充実！

■まずは、ハローワークから紹介状を発行していただいて下さい。
 ■紹介状をメールにて送信してください。
 送信先：j h _ h r _ o p e r a t i o n @ j a p a n e t . c o . j p
 ■ジャパネットの採用ＨＰからご応募ください。
<https://corporate.japanet.co.jp/recruit/parttime/>
 ■お電話でのお問合せも受け付けています。
 採用ＦＤ：０１２０－４４１－１２３（平日９時～１８時）

＊健康経営優良法人認定企業

＊駐車場料：無料

◆重要◆採用時の条件は書面等による表示が必要です。また、幅のある労働条件を確定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は選考の過程で「変更表示」が必要です。

7 選考等

採用人数	2人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他
日時	随時
選考場所	〒 857-1197 ※面接はオンラインにて１回を予定しています。
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 自己申告書 その他 エントリーフォーム 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ WEBから応募 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄
	選考に関する特記事項 ＊紹介状はメールにて送信 ＊WEBから応募（求人に関する特記事項を参照）
担当者	ジャパネットグループ採用デスク 採用担当者 電話番号 0120-441-123 内線（ ） FAX Eメール jh_hr_operation@japanet.co.jp