

求人番号

42016- 1894941

事業所番号

4201- 3327-0

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B01

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

長崎県長崎市

職業分類

024-05

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ドウジンカイ コバシビョウイン  
医療法人 同仁会 小林病院

所在地

〒 850-0037

長崎県長崎市金屋町 2 - 9

ホームページ

2 仕事内容

職種

作業療法士

仕事内容

\* 作業療法士業務全般  
(リハビリスタッフは10名)  
日常生活に復帰出来るよう、医師の指示のもと  
身体運動機能の訓練・指導を行います

\* 患者さんへの細やかな気配りを大事にしています  
明るく和やかな助け合うチームです

「変更範囲：変更無し」  
◎ハローワークの紹介状が必要です

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 850-0037  
長崎県長崎市金屋町 2 - 9

長崎駅 から 徒歩10分  
\* 興善町バス停から徒歩 5 分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢 60 歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
経験者は採用面・賃金面で優遇

必要スキル

必要な免許・資格

作業療法士

必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

215,000 円 ~ 235,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (22.1 日)

180,000 円 ~ 200,000 円

職務

手当

35,000 円 ~ 35,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\* 皆勤手当：5,000 円

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



42016- 1894941

事業所番号



4201- 3327-0 （2／2）

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 同仁会 小林病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                       |     |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 13時 30分<br>（3） 13時 00分 ～ 18時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                       |     |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ *シフト制<br>（2）（3）休憩0分 ]                                                                  |                                                       |     |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ] |     |
| 休憩時間 | 60分                                                                                                      | 年間休日数                                                 | 99日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>[ *シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ]                                                    |                                                       |     |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                            |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入    | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                            |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> [ ] |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>[ 託児施設に関する特記事項 ]                |                                            |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                     |                               |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 46人<br>就業場所 46人<br>（うち女性 43人）<br>（うちパート 5人）                                    | 設立年 大正15年<br>資本金<br>労働組合 なし   |
|                  | 事業内容<br>療養型病院（内科・リハビリテーション科・麻酔科）研修会等にも積極的に参加し、スタッフのスキルアップを図っています。又、立地条件も良く通勤にも便利です。 |                               |
| 会社の特長            | アットホームな雰囲気でも女性も働き易い職場です。また、スタッフも和気あいあいとしています。私たちと一緒に働きませんか！<br>【マイページあり】            |                               |
| 役職／代表者名          | 理事長<br>山口 伊都子                                                                       | 法人番号 9310005001268            |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                  |                               |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                     |                               |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                  | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                  |                               |

求人に関する特記事項

\*昇給・賞与は業績及び本人の勤務状況によります  
\*応募前の職場見学歓迎！  
日程の調整がありますので、事前にご連絡下さい

◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。  
また、幅のある労働条件を確定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です。

7 選考等

|                |                                                                        |  |  |
|----------------|------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集 欠員補充<br>理由 [ ]                                                   |  |  |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                          |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内  |  |  |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>            |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                 |  |  |
| 選考場所           | 〒 850-0037<br>長崎県長崎市金屋町2-9<br><br>長崎駅 から 徒歩10分                         |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> <del>その他</del> [ ]    |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]                                      |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                           |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                         |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                        |  |  |
| 担当者            | 事務<br>コバヤシ 小林<br>電話番号 095-824-3545 内線（56 ）<br>FAX 095-824-3546<br>Eメール |  |  |