

求人番号

42010- 7462141

事業所番号

4201-109195-5

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B03

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

長崎県長崎市

職業分類

023-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン コサカキアスカフクシカイ  
社会福祉法人 小桧アスカ福祉会

所在地

〒 850-0079

長崎県長崎市みなと坂 1 丁目 6 番 3 5 号

ホームページ

https://asukafukushikai.jp

2 仕事内容

職種

看護師又は准看護師

仕事内容

\*お客様の健康管理及び相談業務

\*お客様の日常生活支援（介護職員の補助）

\*緊急時の対応（産業医に相談可） など

\*その他付随する業務

【変更範囲】変更なし

◎ハローワークの紹介状が必要です

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 850-0079

長崎県長崎市みなと坂 1 丁目 5 番 1 号

地域密着型特別養護老人ホームアスカ

長崎駅 から 車15分

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢が6 0 歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

パソコン入力（ワードでの文書作成・エクセル表計算）

出来ない方相談可

必要免許・資格

看護師

准看護師

必須

必須

いずれかの免許・資格所持で可

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

190,500 円 ~ 243,500 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

190,500 円 ~ 243,500 円

月平均労働日数 (21.5 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

子供手当：5, 0 0 0 円 / 月

(未就学児 1 人につき)

准看護師：1 9 0, 5 0 0 ~ 2 1 2, 2 0 0 円

正看護師：2 0 6, 1 0 0 ~ 2 4 3, 5 0 0 円

オンコール手当：2, 0 0 0 円 / 日

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 15,000 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 1,500 円 ~ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

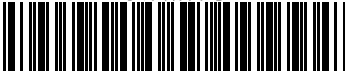
求人票（フルタイム）

求人番号



42010- 7462141

事業所番号



4201-109195-5 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 小瀬アスカ福祉会 |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                          |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|         |                                                                                          |
|         |                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                           |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 107日                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>*シフト制（勤務表作成前に希望休を確認します。）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                     |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                        |                 |
|--------|----------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 加入                     | あり<br>(勤続 1年以上) |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                        |                 |
|        | 定年制 あり<br>(一律 60歳)                     | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                        |                 |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                        |                 |

6 会社の情報

|         |                                                                                                        |                              |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 155人<br>就業場所 18人<br>(うち女性 12人)<br>(うちパート 4人)                                                      | 設立年 平成15年<br>資本金<br>労働組合 なし  |
|         | 事業内容<br>1 デイサービスセンターアスカ 2 グループホームひばり 3 居宅介護支援事業所 4 小規模多機能居宅介護さくら・さくら2 5 特別養護老人ホームアスカ 6 ショートステイ 7 学童クラブ |                              |
| 会社の特長   | 一人一人の高齢者（お客様）を大切にし、お客様の自立と自己決定を尊重し、笑顔が出るようなサービスを提供します。家庭的でゆったり、愛情あるお世話に共感できる人を求めています【MP有】              |                              |
| 役職／代表者名 | 理事長 吉田 芳男                                                                                              | 法人番号 6310005001618           |
| 就業規則    | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                     |                              |
|         | 職務給制度 なし                                                                                               | 復職制度 なし                      |
|         | 育児休業 取得実績 あり                                                                                           | 介護休業 取得実績 あり<br>看護休暇 取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | なし                                                                                                     | U I J ターン歓迎                  |

求人に関する特記事項

◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です  
また、幅のある労働条件を指定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です

7 選考等

|            |                                                                                             |           |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 1人                                                                                          | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                     |           |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                 |           |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                  |           |
| 日時         | 随時                                                                                          |           |
| 選考場所       | 〒 850-0079<br>長崎県長崎市みなと坂1丁目6番35号<br>長崎駅 から 車15分                                             |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 資格証（写）                                    |           |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                                                              |           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                |           |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                              |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                             |           |
| 担当者        | 総務企画課<br>ヨシザキ 吉崎<br>電話番号 095-865-9561 内線（ ）<br>FAX 095-865-9562<br>Eメール h.soumu2@askw.or.jp |           |