

求人番号

42010- 7326341

事業所番号

4201-616837-0

受付年月日

令和6年4月19日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B03

C00

就業地住所

長崎県長崎市

職業分類

051-01

産業分類

709

その他の物品賃貸業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ スケサングループ  
株式会社 すけさんグループ

所在地

〒 852-8027  
長崎県長崎市城山台 1 丁目 3 9 - 5

ホームページ

2 仕事内容

職種

介護員（介護のすけさん）急募！

仕事内容

\*介護タクシーに同乗して、ご利用者様の乗車中の見守りと乗り降りの介助業務（運転業務はありません）

\*ご利用者様のご自宅までの手引き等の介助等

\*院内における介助業務 等

【変更範囲：なし】

◎ハローワークの紹介状が必要です

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣遣負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 852-8024  
長崎県長崎市花園町 1 - 1 8  
介護のすけさん

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢 6 0 歳のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要免許・資格

介護職員初任者研修修了者  
介護職員実務者研修修了者

必須  
必須

いずれかの免許・資格所持で可

試用期間

試用期間あり

期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）

158,500 円 ~ 200,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

158,500 円 ~ 200,000 円

月平均労働日数（21.0 日）

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（b）

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 5,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 25 日

賃支払金日

その他

当月末払い

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 2,000 円 ~ 2,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 3 回（前年度実績）

賞与金額 100,000 円 ~ 400,000 円（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



42010- 7326341

事業所番号



4201-616837-0 (2/2)

4 労働時間

|              |                                                                              |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 00分 ~ 17時 00分                                                        |
|              | (2) ~                                                                        |
|              | (3) ~                                                                        |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                                              |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                              |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                             |
| 休憩時間         | 60分 年間休日数 113日                                                               |
| 休日等          | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>日曜日以外に1日休み<br>・年末年始(12/31~1/3)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                                             |                      |       |              |
|---------------------------------------------|----------------------|-------|--------------|
| 加入保険                                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度        |
|                                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金                                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |              |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 あり (一律 60歳) (上限 70歳まで) |                      |       |              |
| 入居可能住宅                                      | 単身用 あり 世帯用 あり        |       |              |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                 |                      |       |              |

6 会社の情報

|                  |                                                                                         |                                  |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 13人<br>就業場所 11人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 2人)                                         | 設立年 平成22年<br>資本金 3万円<br>労働組合 なし  |
|                  | 事業内容 介護タクシー。福祉用具の販売、レンタル、住宅のリフォーム。買取専門店。障害福祉サービス<br>【マイページあり】                           |                                  |
| 会社の特長            | お客様の気持ちを考えて安全を第一に「よかった」と思ってもらえる仕事を心がけており、「介護のすけさん」と申します。福祉・介護に興味のある方、すけさんと一緒に頑張ってみませんか。 |                                  |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 梅本 圭介                                                                             | 法人番号 5310001009558               |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                      |                                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                         |                                  |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                      | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                      |                                  |

求人に関する特記事項

◆重要◆採用時の条件は書面等による明示が必要です。また、幅のある労働条件を確定したり、本求人票と労働条件が異なる場合は、選考の過程で「変更明示」が必要です。

7 選考等

|            |                                                                                                        |        |  |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 2人                                                                                                     | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                               |        |  |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 3日以内                                                               |        |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                  |        |  |
| 日時         | 随時                                                                                                     |        |  |
| 選考場所       | 〒 852-8024<br>長崎県長崎市花園町 1 - 1 8<br>介護のすけさん                                                             |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 その他                                                                      |        |  |
|            | 送付方法 郵送 求職者マイページ                                                                                       |        |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 852-8024<br>長崎県長崎市花園町 1 - 1 8<br>介護のすけさん                                                  |        |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                         |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                        |        |  |
| 担当者        | 取締役部長<br>キムラ 木村<br>電話番号 095-894-4185 内線 ( )<br>FAX 095-894-4186<br>Eメール kaigonosukesan2017@yahoo.co.jp |        |  |