

求人番号

41040- 1773741

事業所番号

4104-101431-8

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

就業地住所

佐賀県西松浦郡有田町

職業分類

082-03

産業分類

861 郵便局

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャユウビンジギョウソウホンバイマリユウビンキョウ
日本郵便株式会社郵便事業総本部伊万里郵便局

所在地

〒 848-8799
佐賀県伊万里市伊万里町甲 8 2 7 - 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

郵便物等集配業務（有田）

仕事内容

*自動二輪車等を使用して郵便物等、郵便事業に係る書簡等の収集・配達業務に従事していただきます。

※正確、迅速、安全に 配慮しながらお客様に信頼に応える社会的意義の深い仕事です。

※業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 時給制契約社員

正社員登用 **あり**
正社員登用の実績（過去3年間）
5人

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和6年9月30日

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

勤務成績及び勤務態度

就業場所

〒 844-0006
佐賀県西松浦郡有田町赤絵町 2 丁目 2 - 1 2

J R 有田駅 から 徒歩20分

受動喫煙対策 **あり**（屋内禁煙）
屋外に喫煙場所設置

マイ通勤

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

原動機付自転車免許 **必須**

・普通自動車免許・自動二輪車免許（原付のみ可）

普通自動車運転免許 **必須**（AT限定不可）

試用期間

試用期間あり 期間 2ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

月額（a + b）

168,000 円 ～ 168,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額 月平均労働日数（21.6 日）
168,000 円 ～ 168,000 円

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当

*基本給は1000円。ただし、採用後2025年3月31日までの間については1時間あたり210円を基本給とは別に支給
@1000円×8h×21日=168,000円

*駐車場代は自己負担

賃形態金等

時給 1,000 円 ～ 1,000 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 24 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 **あり**） 年 2 回（前年度実績）
賞与金額 80,000 円 ～ 150,000 円（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号
41040- 1773741
事業所番号
4104-101431-8 （2 / 2）

事業所名
日本郵便株式会社郵便事業総本部伊万里郵便局

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 20分 ～ 17時 20分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
＊4週単位の変形労働時間制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
年3回を限度として、1ヶ月80時間まで（12月は99時間）の
時間外労働・休日労働、1年間480時間までの時間外労働

休憩時間

60分 年間休日数 105日

休日等

その他
週休二日制 その他
＊4週8休制・シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）
退職金共済 未加入
退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 209,000人
就業場所 26人
（うち女性 4人）
（うちパート 10人）
設立年 明治 5年
資本金 1,000億円
労働組合 あり

事業内容

郵政三事業（郵便・貯金・保険）により、国民生活に密着したサービスを提供している。

会社の特長

真向うサービスに努めております

役職／代表者名

局長 此見 善武
法人番号 1010001112577

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※採用後佐賀北郵便局で採用時研修を受けていただきます。
※年2回にスキルアップによる昇給制度あり。
※契約期間は勤務成績等により更新の判断をします。
（6ヶ月毎、更新時期9月末・3月末）
※求人票は雇用契約書ではありませんので、採用時は雇入通知書により必ず労働条件を確認しましょう（労働基準法第15条）

7 選考等

採用人数

2人 募集 欠員補充理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

その他 9：30～17：00土日祝除く

選考場所

〒844-0006 佐賀県西松浦郡有田町赤絵町2丁目2-12
JR有田駅 から 徒歩20分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 不要 カード その他
送付方法 メール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参
郵送の送付場所 〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部課長
マツオ ヨシアキ
松尾 嘉秋
電話番号 0955-23-3090 内線（ ）
FAX 0955-23-9422
Eメール