

求人番号

41040- 1708941

事業所番号

4104-614197-9

受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

オンライン自主応募不可

民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

佐賀県伊万里市

職業分類

064-02

産業分類

011 耕種農業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ エルシーファーム
株式会社 L C F A R M

所在地

〒 849-4274
佐賀県伊万里市東山代町脇野 4 9 8 8

ホームページ

2 仕事内容

職種

農作業員 【有期雇用】

仕事内容

*きゅうりといちごの栽培を複数のビニールハウスを使って
することで、年間安定した仕事があります。
○きゅうりと苺の収穫
ビニールハウス内で専用の道具（会社支給）
を使って作業を行います。
○きゅうりと苺の選果・梱包
冷暖房完備の施設内で規格や用途に合わせ、
選別や梱包や袋詰めを行います。
○その他 苗の定植などの作業も行っていただきます。
〔業務変更：なし〕
※面接には、ハローワークの紹介状が必要です。

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去3年間）
過去3年間で正社員登録実績：5名

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
6ヶ月
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
お互いの条件が合えば更新を行う。

3 賃金・手当

時間額（a + b）

900 円 ～ 970 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

900 円 ～ 970 円

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 5,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1時間あたり 20 円 ～ 30 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

事業所名

株式会社 L C F A R M

求人票（パートタイム）

求人番号

41040- 1708941

事業所番号

4104-614197-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

フレックスタイム制
(1) 08時 30分 ～ 16時 30分
(2) ～
(3) ～
又は 08時 30分 ～ 16時 00分 の間の 4時間 以上
就業時間に関する特記事項
就業時間は面接時にご相談ください。
就業開始時間も相談可能です。
※週の所定労働時間は 2 0 時間以上を想定しています。

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 週所定労働日数 週3日 ～ 週5日 労働日数について相談可

休日等

その他
週休二日制 毎 週
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 11人
就業場所 11人
(うち女性 8人)
(うちパート 8人)
設立年 平成30年
資本金
労働組合 なし

事業内容

伊万里胡瓜のブランドとして新鮮安全を売りに 5 4 a ほど施設胡瓜を栽培しています。4 つのハウスを利用して年間を通し出荷できるようにしています。

会社の特長

会社名の由来は幸せの象徴とされる四つ葉のクローバーからとりました。「幸せ」をテーマに今後も規模拡大していきます。ぜひ一緒に会社を成長させ世界進出を目指しましょう。

役職／代表者名

代表取締役 梅村 晃太 法人番号 9300001012170

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業取得実績 なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

2人 募集 増員 理由

選考方法

書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1 日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 849-4274
佐賀県伊万里市東山代町脇野 4 9 8 8
東山代駅 から 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)
職務経歴書 その他
送付方法 郵送 面接時持参
郵送の送付場所 〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

代表取締役社長
ウメムラ 梅村
電話番号 000-0000-0000 内線 ()
FAX 0955-29-8692
Eメール

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生 退職金共済 退職金制度
財形 その他 () 未加入 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり 世帯用 あり

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

求人に関する特記事項

*賃金支払日：1 5 日が祝日の場合は 1 4 日
*通勤手当は規定により (距離に応じて) 支給。
*無料駐車場あり。
*労働条件により、加入保険・有給休暇に変更があります。
週の所定労働時間は 2 0 時間～を想定。
3 0 時間以上の場合、健康保険・厚生年金加入。
*試用期間は一定時間の勤務によって終了します。
(技能の習得状況などに応じて、1 0 0 ～ 2 0 0 時間で変動)

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。