

求人番号

40120-11931741

事業所番号

4012-100284-0

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

福岡県福津市

職業分類

055-07

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ミナミジュウジ フクシカイ

社会福祉法人 南十字福祉会

所在地

〒 811-3207

福岡県福津市上西郷 7 3 4 - 3

ホームページ

2 仕事内容

職種

調理職員（正）／特別養護老人ホーム筑前顕慈園

仕事内容

介護老人保健施設での調理業務
入所者と通所者の方へのお食事を作るお仕事になります。
（朝 1 7 5 食・昼 2 1 0 食・夕 1 8 0 食）

*未経験の方も応募可能です。

※変更範囲：当法人の指定する業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a + b）

154,350 円 ～ 196,650 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.7 日）

147,100 円 ～ 189,400 円

特定処遇改善手当

5,000 円 ～ 5,000 円

ベースアップ手当

2,250 円 ～ 2,250 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当（d）

*早出手当 1 0 0 0 円／回
*資格手当 3 0 0 0 円／月
*特定処遇改善加算支給 5 0 0 0 円／月
*ベースアップ等支援手当 2 2 5 0 円／月

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 20,900 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 1,000 円 ～ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 3.90 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会福祉法人 南十字福祉会

求人票（フルタイム）

求人番号



40120-11931741

事業所番号



4012-100284-0 (2/2)

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
(1) 05時 45分 ~ 14時 15分
(2) 09時 30分 ~ 18時 00分
(3) 10時 45分 ~ 19時 15分
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分 年間休日数 104日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
勤務表による（4週8休制）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 200人
就業場所 103人
(うち女性 75人)
(うちパート 25人)
設立年 昭和57年
資本金
労働組合 なし

事業内容

特別養護老人ホーム・ショートステイ事業
老人デイサービス事業
他 複数の介護事業

会社の特長

介護が必要なお年寄りに看護・介護・リハビリ・サークル活動等を家庭的な雰囲気の中で行い、療養しながら本人の自立を促し家庭への復帰を目指す施設を運営しています。

役職／代表者名

理事長 深谷 敏彦
法人番号 1290005005452

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 あり

育児休業取得実績 あり
介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・マイカー通勤：無料駐車場あり
※オンライン自主応募可（オンライン自主応募の方は紹介状不要）

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員
理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 811-3207
福岡県福津市上西郷 7 3 4 - 3

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他
送付方法 ~~マイカー~~ 郵送 求職者マイページ 面接時持参
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務課長
オオサコ 大迫
電話番号 0940-43-5561 内線（ ）
FAX 0940-43-5562
Eメール j.oosako@kenjien.com