

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アイラ
株式会社 愛来

所在地

〒 813-0024
福岡県福岡市東区名子3丁目11-11

ホームページ

2 仕事内容

職種

指導員・児童指導員（正）

仕事内容

◎放課後等デイサービスを行う上で必要な業務全般
小学1年生から高校3年生までの児童のトイレやお勉強のお手伝いや洗濯等の業務
＊児童送迎時の運転もしくは補助
移動車両は社用車です（普通車と軽自動車）

【変更の範囲】変更なし

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣遣負・等

就業形態
派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

170,000 円 ～ 220,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額

100,000 円 ～ 150,000 円

月平均労働日数（21.2 日）

資格手当

20,000 円 ～ 20,000 円

処遇改善手当

50,000 円 ～ 50,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

*賃金は能力や経験等で決定

賃形態金等

月給
円 ～ 円
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）
月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）
翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 1,000 円 ～ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）
年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 愛来

求人票（フルタイム）

求人番号

40120- 9813941

事業所番号

4012-616456-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 09時 30分 ～ 18時 30分
（3） 10時 00分 ～ 19時 00分
又は 08時 00分 ～ 20時 00分 の間の 8時間 程度
就業時間に関する特記事項
*上記を基本として、シフトによる週 4 0 時間に調整あり

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

110日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト制による
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 60歳）

再雇用制度 あり
（上限 65歳まで）

勤務延長 あり
（上限 70歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 16人
就業場所 8人
（うち女性 2人）
（うちパート 1人）

設立年 平成24年
資本金 100万円
労働組合 なし

事業内容

放課後等デイサービス、障がい者・障がい児・居宅介護、移動支援
指定特定相談支援事業。
指定障がい児相談支援事業、短期入所

会社の特長

地域に密着し、愛される施設を目指し、利用者も家族も安心できるように努力し、多様な福祉サービスが利用者の意向を尊重し総合的に提供されるよう支援致します。

役職／代表者名

代表取締役
須寄 裕子

法人番号 4290001060911

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 なし

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※昇給・賞与は会社業績による。
賞与：前年実績あり（年2回）
*年2回健康診断を受診していただきます（会社負担）
*正社員登用制度あります
*マイカー通勤について：無料駐車場あり

7 選考等

採用人数

5人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1 日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 813-0024
福岡県福岡市東区名子3丁目11-11
『あいらっこ』

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイカー~~ [その他 資格証写]

送付方法
~~Eメール~~ 郵送 [面接時持参
求職者マイページ]

郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

[]

担当者

担当者

ヨシノ スザキ
吉野・須寄
電話番号 092-410-7442 内線（ ）
FAX 092-410-7449
Eメール