

求人番号

40060-10520841

事業所番号

4006-100259-8

受付年月日

令和6年5月16日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

福岡県北九州市小倉北区

職業分類

012-99

034-01

産業分類

722

公証人役場、司法書士事務

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャムラカミジムシヨ
株式会社村上事務所

所在地

〒803-0817

福岡県北九州市小倉北区田町1-9

ホームページ

2 仕事内容

職種

司法書士補助及び土地家屋調査士補助

仕事内容

*司法書士業務の補助
・電話、来客対応、銀行他にて書類の受取
・法務局や役所にて書類の提出、受取、調査等
・事務所での書類作成の補助
*土地家屋調査士業務の補助
・各種書類作成、その他雑務
・法務局や役所等にて書類の提出、受取、調査等
・C A Dによる図面作成
*パソコン操作業務：入力効率を重視します
*社用車使用：エリア：福岡県内
*業務は丁寧に指導しますので、両業務とも専門知識はなくても大丈夫です
*変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒803-0817
福岡県北九州市小倉北区田町1-9

受動喫煙対策あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限あり（39歳以下）
年齢制限該当事由キャリア形成
長期勤続によるキャリア形成を図るため。

学歴

必須短大以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車免許（A T限定可）

普通自動車運転免許必須

試用期間

試用期間あり期間3ヶ月
試用期間中の労働条件同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b）180,000円～250,000円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額180,000円～250,000円

月平均労働日数（20.0日）

賃

手当円～円

手当円～円

手当円～円

固定残業代

なし（円～円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

*賃金は本人能力等を考慮して決定します。

賃形態金等

月給円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額30,000円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月20日

賃支払金日

固定（月末以外）

当月25日

昇給

あり（前年度実績あり）
金額1月あたり0円～1,000円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績あり）
年2回（前年度実績）
賞与月数計2.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名	株式会社村上事務所
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号
40060-10520841

事業所番号
4006-100259-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			

時間外労働時間

時間外労働あり	月平均	5 時間
36協定における特別条項 あり		
特別な事情・期間等		
急な納期の変更や突発的な受注が発生した場合		

休憩時間

60分	年間休日数	125日
-----	-------	------

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
年末年始、お盆
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし			
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 29人	設立年 昭和25年
	就業場所 29人	資本金
	(うち女性 15人)	労働組合 なし
	(うちパート 2人)	
事業内容	土地家屋調査士、司法書士、行政書士業務	
会社の特長	不景気の中、経営手腕のある事業主により業績を伸ばしています。知的な仕事で自身の勉強にもなり充実した職業です。初心者の方も歓迎しています。	
役職／代表者名	代表取締役 村上 紀章	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*昇給、賞与は業績によります

*応募書類を事前に送付
・履歴書（写真貼付）
・職務経歴書（あれば）
・ハローワークの紹介状を事前送付
面接日は書類選考後連絡
送付先：事業所所在地

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 4日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他
日時	随時 []	
選考場所	〒 803-0817 福岡県北九州市小倉北区田町 1 - 9	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他 あれば 職務経歴書]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒 803-0817 福岡県北九州市小倉北区田町 1 - 9	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
[選考に関する特記事項 適性検査を実施します]		
担当者	採用担当者 山近 電話番号 093-581-0313 内線 () FAX 093-591-2341 Eメール soumukeiri@murakamioffice.com	