



受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y11				

就業地住所	福岡県福岡市中央区
職業分類	033-02 035-99

産業分類

725	社会保険労務士事務所
-----	------------

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	シャカイホケンロウムシホウジンアドバンス 社会保険労務士法人 アドバンス
所在地	〒810-0073 福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階 ホームページ http://www.van.gr.jp

2 仕事内容

職種	人事労務管理スタッフ（正）※在宅勤務可	
仕事内容	社会保険労務士法人にて、クライアント企業の人事・労務に関する相談対応や労働保険・社会保険などの書類作成業務、またそれらに関するコンサル業務を担当いただき、クライアント企業の人事・労務に関する全般的なバックアップを行っていただきます。 【具体的な人事・労務に関する業務例】 ・就業規則・労使協定書などの作成 ・人事・労務に関する相談対応やコンサルティング ・法改正などを含むクライアントへの情報提供 ・人事・賃金制度の構築や運用サポート ・労働保険・社会保険などの書類作成、届出 変更範囲：事務所の全ての業務 ※グループ内出向の場合は出向先の業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒810-0073 福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階 福岡市営地下鉄 赤坂駅 から 徒歩5分 テレワーク勤務制度：所定労働日数の2～5割の範囲内で必須（自宅または事務所契約コワーキングスペース） 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤力	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 人事・労務業務の経験やスキル（採用・教育業務、労務管理業務、就業規則を含む規程・労使協定書の作成や届出、行政調査への対応、賃金・人事制度設計、労働保険・社会保険手続、勤怠管理など）		
必要スキル	ワード・エクセル基本操作		
必要な免許・資格	社会保険労務士 あれば尚可 普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間あり 期間 6か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額（a+b）	230,000 円 ～ 230,000 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）	
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.7 日） 230,000 円 ～ 230,000 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当	資格手当：0 円～16,000 円 役職手当 扶養手当
	賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	なし
	賃締切金日	固定（月末）
賞与	賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日
	昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1 月あたり 2,500 円 ～ 5,000 円（前年度実績）
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 4.00 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会保険労務士法人 アドバンス

求人票（フルタイム）

求人番号



40010-27285241

事業所番号



4001-109121-3 （2／2）

4 労働時間

就業時間

フレックスタイム制
(1) 08時 45分 ~ 17時 45分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
(1) 標準時間：1日8時間
・フレキシブルタイム 7時～22時
・コアタイムなし

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
急な顧客要求への対応、労働保険年度更新・社会保険算定等の業務量の大幅な増加等 月60H 年480Hまで

休憩時間

60分

年間休日数

116日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
完全週休二日制（日曜＋希望曜日＋祝日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり
(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
(一律 60歳)

再雇用制度 あり
(上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 33人
就業場所 29人
(うち女性 15人)
(うちパート 0人)

設立年 平成23年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

社会保険労務士業（就業規則・賃金規程・その他諸規程の作成及び指導、労務相談、労働保険・社会保険の各種手続きの代行等）

会社の特長

労務管理業務に特に力を入れており、業種を問わず大企業から中小零細企業まで顧問先は様々です。労働保険事務組合や行政書士法人を併設しており、専門性を磨くことができます

役職／代表者名

代表社員 所長 伴 芳夫
法人番号 3290005012950

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

採用サイトもございますので、ご確認ください。
https://be-side.info/
〈フレックスタイムについて〉
・清算期間：1ヶ月
・清算期間における総労働時間：標準時間（8時間）×その月の所定労働日数
テレワーク勤務制度（所定労働日数の2～5割の範囲内で必須）のため通勤手当の支給なし
勤怠管理：システムで管理
PC機器について：ノートパソコン貸与
通信費：個人負担
「オンライン自主応募の方は紹介状不要」
「労働条件の詳細は面接時に説明します」

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒810-0073
福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階
福岡市営地下鉄 赤坂駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒810-0073
福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

筆記試験（一般常識、計算等：60分程度）

担当者

経営支援部
採用担当者
電話番号 092-713-6064 内線（ ）
FAX 092-713-6074
Eメール jinji@van.gr.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。