



受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y11				

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
福岡県福岡市中央区	013-03

産業分類
725 社会保険労務士事務所

1 求人事業所

事業所名	シャカイホケンロウムシホウジンアドバンス
所在地	社会保険労務士法人 アドバンス 〒810-0073 福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階 ホームページ http://www.van.gr.jp

2 仕事内容

職種	社会保険労務士（正）※在宅勤務可
仕事内容	社会保険労務士法人にて、クライアント企業の人事・労務に関する相談対応や労働保険・社会保険などの書類作成業務、またそれらに関するコンサル業務を担当いただき、クライアント企業の人事・労務に関する全般的なバックアップを行っていただきます。 【具体的な人事・労務に関する業務例】 ・就業規則・労使協定書などの作成 ・人事・労務に関する相談対応やコンサルティング ・法改正などを含むクライアントへの情報提供 ・人事・賃金制度の構築や運用サポート ・労働保険・社会保険などの書類作成、届出 変更範囲：事務所の全ての業務 ※グループ内出向の場合は出向先の業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒810-0073 福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階 福岡市営地下鉄 赤坂駅 から 徒歩5分 テレワーク勤務制度：所定労働日数の2～5割の範囲内で必須（自宅または事務所契約コワーキングスペース） 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 なし 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳のため
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 人事・労務業務の経験やスキル（採用・教育業務、労務管理業務、就業規則を含む規程・労使協定書の作成や届出、行政調査への対応、賃金・人事制度設計、労働保険・社会保険手続、勤怠管理など）
必要スキル	ワード、エクセル基本操作
必要免許・資格	社会保険労務士 必須 普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 6か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b）	272,800 円 ～ 289,500 円
※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
基本給（月額平均）又は時間額	240,000 円 ～ 253,500 円
月平均労働日数（20.7 日）	
資格	手当 12,800 円 ～ 16,000 円
役職	手当 20,000 円 ～ 20,000 円
	手当 円 ～ 円
	手当 円 ～ 円
固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当	扶養手当
賃形態金等	月給 円 ～ 円 その他内容
通手勤当	なし
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25 日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 2,500 円 ～ 5,000 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 4.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会保険労務士法人 アドバンス

求人票（フルタイム）

求人番号

40010-27283341

事業所番号

4001-109121-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間

フレックスタイム制
(1) 08時 45分 ~ 17時 45分
(2) ~
(3) ~
又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
(1) 標準労働時間：1日8時間
・フレキシブルタイム 7時~22時
・コアタイムなし

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
急な顧客要求への対応、労働保険年度更新・社会保険算定等の業務量の大幅な増加等 月60H 年480Hまで

休憩時間

60分 年間休日数 116日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
完全週休二日制（日曜＋希望曜日＋祝日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他 ()
退職金共済 未加入
退職金制度 あり (勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり (一律 60歳)

再雇用制度 あり (上限 65歳まで)

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり
世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 33人
就業場所 29人
(うち女性 15人)
(うちパート 0人)
設立年 平成23年
資本金 1,000万円
労働組合 なし

事業内容

社会保険労務士業（就業規則・賃金規程・その他諸規程の作成及び指導、労務相談、労働保険・社会保険の各種手続きの代行等）

会社の特長

労務管理業務に特に力を入れており、業種を問わず大企業から中小零細企業まで顧問先は様々です。労働保険事務組合や行政書士法人を併設しており、専門性を磨くことができます

役職／代表者名

代表社員 所長 伴 芳夫
法人番号 3290005012950

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

採用サイトもございますので、ご確認ください。
https://be-side.info/
〈フレックスタイムについて〉
・清算期間：1ヶ月
・清算期間における総労働時間：標準時間（8時間）×その月の所定労働日数
テレワーク勤務制度（所定労働日数の2～5割の範囲内で必須）のため通勤手当の支給なし
勤怠管理：システムで管理
PC機器について：ノートパソコン貸与
通信費：個人負担
「オンライン自主応募の方は紹介状不要」
「労働条件の詳細は面接時に説明します」

7 選考等

採用人数

1人 募集 増員
理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒810-0073
福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階
福岡市営地下鉄 赤坂駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]
送付方法 Eメール 郵送
求職者マイページ []
郵送の送付場所
〒810-0073
福岡県福岡市中央区舞鶴2丁目2番11号 富士ビル赤坂8階
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

筆記試験（一般常識、計算等：60分程度）

担当者

経営支援部
採用担当者
電話番号 092-713-6064 内線 ()
FAX 092-713-6074
Eメール jinji@van.gr.jp