

求人番号

39010- 9704541

事業所番号

3901-620407-0

1 求人事業所

|        |                                             |
|--------|---------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャアスタノ<br>株式会社アスタノ                    |
| 所在地    | 〒 780-8011<br>高知県高知市梅ノ辻 2 番 4 号 四国不動産ビル 3 階 |
| ホームページ | https://astano.co.jp                        |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                        |           |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 大手企業の採用関連バックオフィス業務（未経験者歓迎）                                                                                                                             |           |
| 仕事内容    | 大手企業の新卒・中途採用等の応募者管理等の採用関連バックオフィス業務<br>変更範囲：変更なし<br>*基本的なビジネスマナー及びビジネスチャットツール（チャットワーク・スラック等）の経験がある方<br>*未経験者でも丁寧に説明致します<br>*ノルマ等はなく働きやすい職場環境作りを目指しております |           |
| 雇用形態    | 正社員以外<br>正社員以外の名称 フルタイムパート                                                                                                                             |           |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）<br>無し                                                                                                                    |           |
| 雇用期間    | 就業形態                                                                                                                                                   | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                           |           |
|         | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満）<br>3 ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                              |           |

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | B00               |  |  |  |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|        |
|--------|
| 高知県高知市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 033-02 |
| 033-03 |

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 929 | 他に分類されない事業サー |
|-----|--------------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                       |                       |
|-------|-------------------------------------------------------|-----------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                            | 163,200 円 ~ 212,160 円 |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                             |                       |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                      | 月平均労働日数 (20.4 日)      |
|       | 163,200 円 ~ 212,160 円                                 |                       |
| 手当    | 手当                                                    | 円 ~ 円                 |
|       | 手当                                                    | 円 ~ 円                 |
|       | 手当                                                    | 円 ~ 円                 |
|       | 手当                                                    | 円 ~ 円                 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円)                                            |                       |
|       | 固定残業代に関する特記事項                                         |                       |
|       |                                                       |                       |
|       |                                                       |                       |
| その他手当 | * 賃金は職務、人事考課により決定 (職務給)                               |                       |
|       | * 月額は、時給 × 8 時間 × 月平均労働日数で算出のため<br>実際は月の勤務日数により変動します。 |                       |
|       |                                                       |                       |
|       |                                                       |                       |
| 賃形態金等 | 時給                                                    | 1,000 円 ~ 1,300 円     |
|       | その他内容                                                 |                       |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)                                           |                       |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                                               |                       |
| 賃支払金日 | 固定 (月末)                                               |                       |
| 昇給    | あり (前年度実績 なし)                                         |                       |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)                                        |                       |

求人票（フルタイム）

求人番号



39010- 9704541

事業所番号



3901-620407-0 (2/2)

4 労働時間

|                                                                             |                                                 |       |      |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間                                                                        | (1) 09時 30分 ~ 17時 30分                           |       |      |  |
|                                                                             | (2) ~                                           |       |      |  |
|                                                                             | (3) ~                                           |       |      |  |
|                                                                             | 又は ~ の間の 時間                                     |       |      |  |
| 就業時間に関する特記事項                                                                |                                                 |       |      |  |
| [プライベートには配慮し、始業・終業時刻は相談可能です。子育て中の方も安心して働けるよう、ご家族の体調不良や行事によるお休み等柔軟に対応いたします。] |                                                 |       |      |  |
| 時間外労働時間                                                                     | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 |       |      |  |
| [新卒者採用等の繁忙期には業務が集中することが見込まれ、残業対応をお願いする場合がございます。]                            |                                                 |       |      |  |
| 休憩時間                                                                        | 60分                                             | 年間休日数 | 120日 |  |
| 休日等                                                                         | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週                            |       |      |  |
| [6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日]                                                       |                                                 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                         |                                           |       |       |
|-------------------------|-------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他( )</del>                      | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                      |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                           |       |       |
| 入居可能住宅                  | [半身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> ] |       |       |
| 利用可能託児施設 なし             |                                           |       |       |
| [託児施設に関する特記事項]          |                                           |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                    |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 10人                                                                                 | 設立年 令和 5年          |
|                  | 就業場所 10人                                                                                 | 資本金 100万円          |
|                  | (うち女性 7人)                                                                                | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 7人)                                                                               |                    |
| 事業内容             | 大手企業の採用代行受託業務を中心とした人材採用コンサルティング、人材採用関連デジタル媒体の代理店及び運用をしております。                             |                    |
| 会社の特長            | 高知で従業員満足度N o 1を目指しております。充実した福利厚生令和5年5月改装の快適オフィス環境。人事評価制度に基づくキャリアアップ支援等より良い環境の提供を目指しています。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 山崎 広隆                                                                              | 法人番号 3490001010418 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                          |                    |
| 育児休業取得実績         | 該当者なし                                                                                    | 介護休業取得実績 該当者なし     |
|                  |                                                                                          | 看護休暇取得実績 該当者なし     |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                       | U I J ターン歓迎        |

求人に関する特記事項

- ◆交通費は公共交通機関利用額等法定通り支給
- ◆マイカー・バイク通勤OK 無料駐車場有り（台数制限あり）
- ◆鍵付き個人ロッカー完備
- ◆労災上乘補償制度
- ◆傷病補償制度
- ◆働きやすい職場作りのため、上下関係のないフラットな組織・一人ひとりの自主性や積極性を大切にしています。
- ◆子育て中の方でも安心して働けるように、家庭の事情（ご家族の急な病気・トラブル等）にも他のメンバーがフォローし柔軟に対応しております。

7 選考等

|                                                          |                                                                                                       |                   |      |     |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-----|
| 採用人数                                                     | 1人 募集 増員理由 [ ]                                                                                        |                   |      |     |
| 選考方法                                                     | 書類選考                                                                                                  | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知                                                     | <del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                     | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他  |     |
| 通知方法                                                     | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール その他                                                                 |                   |      |     |
| 日時                                                       | [その他 後日連絡]                                                                                            |                   |      |     |
| 選考場所                                                     | 〒 780-8011<br>高知県高知市梅ノ辻 2 番 4 号 四国不動産ビル 3 階<br><br>J R 高知駅 から 車5分                                     |                   |      |     |
| 応募書類等                                                    | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>必要</del> [その他]                                                      |                   |      |     |
|                                                          | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                                                    |                   |      |     |
|                                                          | 郵送の送付場所<br>〒 780-8011<br>高知県高知市梅ノ辻 2 番 4 号 四国不動産ビル 3 階                                                |                   |      |     |
|                                                          | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                    |                   |      |     |
| [選考に関する特記事項<br>【オンライン自主応募可】<br>オンライン自主応募の場合はハローワーク紹介状不要] |                                                                                                       |                   |      |     |
| 担当者                                                      | 人事担当<br>ホシノ アキコ<br>星野 明子<br>電話番号 088-856-7317 内線 ( )<br>FAX 088-856-7318<br>Eメール akiko.h@astano.co.jp |                   |      |     |