

求人番号

38070- 1348941

事業所番号

3807-100103-9

1 求人事業所

事業所名	イトマン カブシキガイシャ イトマン 株式会社
所在地	〒 799-0111 愛媛県四国中央市金生町下分 6 8 1
ホームページ	https://e-itoman.jp

2 仕事内容

職種	抄紙工〔機械オペレータ〕：本社工場
仕事内容	トイレットペーパーなど紙製品の元となる紙を製造して頂きます。 ◆スリッターマシンのオペレータ業務 ・マシンを操作し、ジャンボロール原紙を加工する業務 ◆抄紙機を操作し、紙を抄く業務 ・抄紙機を操作し、原料からジャンボロール原紙を生産する業務 ◆原質係：抄紙機に送る原料調整業務 ◎初心者大歓迎！異業種からの転職也大歓迎！ 当社のパートナー制度では、1人で作業が出来るようになるまで数ヶ月間、先輩社員が付き添ってくれるから安心です。 ◎お互いに声を掛けやすい和気あいあいとした職場です。 ★「mise～te対象事業所」応募前職場見学可能求人 変更範囲：変更なし #川之江
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A03 Z54	A50	A99	A53	

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

愛媛県四国中央市

職業分類

073-05
069-04
078-04

産業分類

144	紙製品製造業
-----	--------

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	201,100 円 ~ 270,400 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.7 日)
175,600 円 ~ 240,000 円	
深夜手当	13,500 円 ~ 18,400 円
交替手当	12,000 円 ~ 12,000 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項	
深夜手当 残業手当 休日出勤手当	
月給	円 ~ 円
その他内容	
実費支給 (上限あり)	月額 15,000 円
固定 (月末)	
固定 (月末以外)	翌月 10 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 600,000 円 ~ 1,000,000 円 (前年度実績)

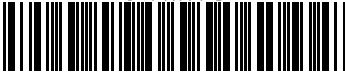
求人票（フルタイム）

求人番号



38070- 1348941

事業所番号



3807-100103-9 （2 / 2）

事業所名	イトマン 株式会社
------	-----------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1年単位） （1） 06時 50分 ～ 15時 10分 （2） 14時 50分 ～ 23時 10分 （3） 22時 50分 ～ 07時 10分 又は ～ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 []
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [納期逼迫、故障対応]
休憩時間	50分 年間休日数 105日
休日等	その他 週休二日制 その他 [会社カレンダーによる 3勤1休、他 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日]

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
	利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 145人 就業場所 145人 (うち女性 34人) (うちパート 4人)	設立年 明治10年 資本金 2億4,000万円 労働組合 なし
	事業内容 古紙パルプを主原料とする衛生用紙（家庭紙・ギフト商品）の製造販売。明治10年手漉き和紙製造で創業以来一貫して紙の生産に携わり、業務用品では西日本トップクラスのシェアを占めている。	
会社の特長	創業146年の長い歴史の中で築かれてきた、互いを思いやるアットホームな社風です。また、2016年5月には「第一回愛媛ふるさと環境大賞」を受賞するなど環境にも優しい企業です。	
役職／代表者名	代表取締役 伊藤 俊一郎	法人番号 9500001014551
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 あり	復職制度 あり
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

★就職活動で不安なこと・悩んでいることはありませんか？
求人票だけではなかなかご自身に合った会社なのか判断が付かないと思います。当社では初めての方でも安心して入社頂けるよう、先輩社員が一から教えるパートナー制度という制度があります。気軽に聞ける環境があるからこそ、異業種から転職された方も今では環境に慣れ、欠かせない社員として当社で活躍中です。また部署の垣根を越え、様々な社員が楽しく活動しているクラブ活動が活発なもの当社の特徴の一つと言えます。希望すれば釣りやゴルフ、キャンプ・野球・バドミントンなどを通し、普段関わる事が少ない他部署の仲間とも気軽に交流が出来る環境があります。またプロジェクトや委員会活動など、手を上げれば様々な事にチャレンジ出来る社風です。迷われている方、まずは職場見学だけでも大歓迎です。どのような会社か覗いてみませんか？あなたの転職活動がより良いものになるよう、しっかりと納得してから応募の判断をしても遅くはありません。お気軽にご連絡下さい。

◆〈応募方法〉事前に必要書類を送付してください。
書類選考後、面接日時等をご連絡致します。
(自主応募の場合、ハローワークの紹介状は不要です。)

7 選考等

採用人数	2人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 799-0111 愛媛県四国中央市金生町下分 6 8 1 J R 予讃線 川之江駅 から 徒歩23分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 必要 [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒 799-0111 愛媛県四国中央市金生町下分 6 8 1	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
[選考に関する特記事項]		
担当者	管理部 総務・人事課 児山、緒方 電話番号 0896-58-1010 内線 () FAX 0896-58-1014 Eメール info-itoman@e-itoman.jp	