

求人番号

38070- 1346741

事業所番号

3807-100103-9

1 求人事業所

事業所名	イトマン カブシキガイシャ イトマン 株式会社
所在地	〒 799-0111 愛媛県四国中央市金生町下分 6 8 1 ホームページ https://e-itoman.jp

2 仕事内容

職種	紙加工員〔機械オペレータ〕：下柏工場	
仕事内容	トイレットペーパーなど紙製品を製造して頂きます。 ◆ワインダーオペレータ業務 ・ジャンボロール原紙からトイレットペーパーを巻き取る機械の操作や、原紙を巻き終ったときの掛け替え作業 ◆インターフォルダーオペレータ業務 ・ジャンボロール原紙からペーパータオルを加工する機械の操作や、原紙を巻き終ったときの掛け替え作業 ◎初心者大歓迎！異業種からの転職も大歓迎！ 当社のパートナー制度では、1人で作業が出来るまで数ヶ月間、先輩社員が付き添ってくれるから安心です。 ◎お互いに声を掛けやすい和気あいあいとした職場です。 #三島 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A03	A50		A53	
	Z54		A99		

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

愛媛県四国中央市

職業分類

073-05
069-04
078-04

産業分類

144	紙製品製造業
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)		201,100 円 ~		270,400 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)					
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額	175,600 円 ~		240,000 円	
	深夜	手当	13,500 円 ~	18,400 円	
	交替	手当	12,000 円 ~	12,000 円	
		手当	円 ~	円	
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項			
その他手当 (d)	残業手当 休日出勤手当				
賃形態金等	月給	円 ~		円	
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額		15,000 円	
賃締切金日	固定 (月末)				
賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 10 日				
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)				
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 600,000 円 ~ 1,000,000 円 (前年度実績)				

事業所名

イトマン 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

38070- 1346741

事業所番号

3807-100103-9 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 06時 50分 ～ 15時 10分
（2） 14時 50分 ～ 23時 10分
（3） 22時 50分 ～ 07時 10分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
就業時間（1）～（3）は、1週間ごとの交替制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
納期逼迫、故障対応

休憩時間

50分 年間休日数 105日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
会社カレンダーによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~会社~~ 健康 厚生
~~財形~~ ~~その他（ ）~~

退職金共済 加入 退職金制度 あり（勤続 5年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし（一律 60歳）（上限 65歳まで）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 145人
就業場所 30人
（うち女性 8人）
（うちパート 2人）
設立年 明治10年
資本金 2億4,000万円
労働組合 なし

事業内容

古紙パルプを主原料とする衛生用紙（家庭紙・ギフト商品）の製造販売。明治10年手漉ぎ和紙製造で創業以来一貫して紙の生産に携わり、業務用品では西日本トップクラスのシェアを占めている。

会社の特長

創業146年の長い歴史の中で築かれてきた、互いを思いやるアットホームな社風です。また、2016年5月には「第一回愛媛ふるさと環境大賞」を受賞するなど環境にも優しい企業です。

役職／代表者名

代表取締役 伊藤 俊一郎 法人番号 9500001014551

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

あり 復職制度 あり

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

あり U I J ターン歓迎

7 選考等

採用人数

2人 募集理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時 []

選考場所

〒799-0111 愛媛県四国中央市金生町下分681
JR予讃線 川之江駅 から 徒歩23分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ その他
送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所 〒799-0111 愛媛県四国中央市金生町下分681
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

※備考欄参照

担当者

管理部 総務・人事課
コヤマ、オガタ 児山、緒方
電話番号 0896-58-1010 内線（ ）
FAX 0896-58-1014
Eメール info-itoman@e-itoman.jp