

求人番号

38040- 1657641

事業所番号

3804-301655-6

1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | キクゾノケアパークカブシキガイシャ<br>きくぞのケアパーク株式会社  |
| 所在地    | 〒798-0015<br>愛媛県宇和島市和霊元町四丁目1番12号    |
| ホームページ | https://kikuzono-group.com/recruit/ |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 資格経験を活かすケアマネ業務／きくぞの介護支援専門員                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 仕事内容    | ★ケアマネ在籍数、エリアNo. 1／主任ケアマネ3人在籍★<br>2000年の制度開始時より、地域の皆さまに信頼いただき、安心して介護サービスをお受けいただくことをモットーにお仕事をさせていたいております。<br>【ちょっとバタバタしたある1日の流れ】<br>8：30今日1日の動きの確認→9：00Aさん宅訪問<br>10：30Bさん宅カンファ訪問→11：30帰社、記録業務<br>12：00（昼休憩）13：00Cさん電話対応、記録業務<br>14：30計画作成、調整業務→15：30Eさん宅モニタ訪問<br>16：30帰社、記録業務→17：15退勤<br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                             |

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | A55               | Y89 |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|         |                  |
|---------|------------------|
| 就業地住所   | 職業分類             |
| 愛媛県宇和島市 | 049-07           |
|         |                  |
|         |                  |
|         | 産業分類             |
|         | 859 その他の社会保険・社会福 |

3 賃金・手当 (1/2)

|    |                                                                            |                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 賃金 | 月額 (a + b)                                                                 | 200,240 円 ~ 230,240 円                               |
|    | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                  |                                                     |
|    | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                                           | 月平均労働日数 (20.0 日)                                    |
|    | 183,000 円 ~ 203,000 円                                                      |                                                     |
| 賃金 | 資格手当                                                                       | 15,000 円 ~ 25,000 円                                 |
|    | ベースアップ手当                                                                   | 2,240 円 ~ 2,240 円                                   |
|    | 手当                                                                         | 円 ~ 円                                               |
|    | 手当                                                                         | 円 ~ 円                                               |
| 賃金 | 固定残業代                                                                      | なし (円 ~ 円)                                          |
|    | 固定残業代に関する特記事項                                                              |                                                     |
|    |                                                                            |                                                     |
|    | 管理職、主任ケアマネの場合、別途手当があります◎<br>【賞与 (6/12月)】基本給1ヶ月分×2回<br>※1年経過後より算定開始、業績によります |                                                     |
| 賃金 | 賞与形態等                                                                      | 月給 円 ~ 円                                            |
|    | その他内容                                                                      |                                                     |
|    | 通手動当                                                                       | 実費支給 (上限あり) 日額 775 円                                |
|    | 賞与切金日                                                                      | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                   |
| 賃金 | 賞与払金日                                                                      | 固定 (月末以外) 当月 25 日                                   |
|    | 昇給                                                                         | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 3,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績) |
|    | 賞与                                                                         | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)                           |
|    | 賞与                                                                         | 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)                              |

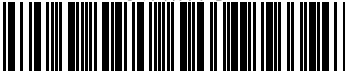
求人票（フルタイム）

求人番号



38040- 1657641

事業所番号



3804-301655-6 （2 / 2）

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | きくぞのケアパーク株式会社 |
|------|---------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | (1) 08時 30分 ~ 17時 15分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>お昼休憩はしっかり1時間取得しよう！そんな雰囲気があります◎<br>緊急の場合は休日でも電話対応することがあります◎ |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                       |
|      | 休憩時間 60分 年間休日数 124日                                                                                                                  |
| 休日等  | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>お盆13～15日、年末年始31～3日はお休みです。<br>1時間から有休を使用できます◎<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                        |

5 その他の労働条件等

|          |                              |                 |                     |
|----------|------------------------------|-----------------|---------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 加入        | 退職金制度 なし            |
|          | 企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金    | 定年制 あり (一律 65歳) | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br>世帯用 あり             |                 |                     |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |                 |                     |

6 会社の情報

|                  |                                                                                       |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 220人<br>就業場所 35人<br>(うち女性 35人)<br>(うちパート 35人)                                    | 設立年 平成 7年<br>資本金 5,000万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 1995年の会社設立より、宇和島市内で介護事業を展開。<br>2016年に児童福祉事業において中予地方にも進出。<br>2023年10月現在、21か所の福祉事業所を運営。 |                                     |
| 会社の特長            | 福祉系資格保有者が多数活躍し、今後、中予・南予でさらに事業拡大予定の成長企業です。多様な働き方を応援します。<br>★「えひめ仕事と家庭の両立応援ゴールド企業」認定★   |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 阿部 進                                                                            | 法人番号 1500001016010                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                              | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                       |                                     |
| 育児休業 取得実績 あり     | 介護休業 取得実績 あり                                                                          | 看護休暇 取得実績 該当者なし                     |
| 外国人雇用実績          | なし                                                                                    | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

「働き方改革関連認定企業」【ひめボス宣言事業所】

\*ご家族の急な病気や行事等でお休みいただけるよう、1時間から有休取得が可能です。  
\*通勤手当は距離に応じて支給です(日額75～775円)  
\*様々なバックグラウンド(単身、子育て中、孫がいる等)の方が活躍しています。  
\*定時～10分以内での退社が習慣づけられています。  
\*無料駐車場を完備しております。  
\*マイカー通勤は、対人・対物無制限の任意保険加入が条件です。

★求める人物像★

◎個人の強さがありながらも、チームワークを重視する方。  
◎新しい知識や方法を学ぶことに対してアレルギーのない方。

★ゆとりをもってチャレンジ★

今スグ!ではなく、これからケアマネにチャレンジしようかな、という方も同時募集しております!まずはデイなどの現場業務で施設や会社環境に慣れたいいただくことができます。

7 選考等

|                                                       |                                                                                           |                                              |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数                                                  | 1人                                                                                        | 募集増員理由 [ ]                                   |
| 選考方法                                                  | 書類選考                                                                                      | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                          |
| 結果通知                                                  | 即決                                                                                        | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                  | 求職者マイページに連絡                                                                               | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時                                                    | 随時 [ ]                                                                                    |                                              |
| 選考場所                                                  | 〒798-0015<br>愛媛県宇和島市和霊元町四丁目1番12号                                                          |                                              |
| 応募書類等                                                 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ その他 ]                                     |                                              |
|                                                       | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ [ または持参 ]                                                        |                                              |
|                                                       | 郵送の送付場所<br>〒798-0015<br>愛媛県宇和島市和霊元町四丁目1番12号                                               |                                              |
| 応募書類の返戻 選考後は返却                                        |                                                                                           |                                              |
| [ 選考に関する特記事項<br>求人に関すること、働き方の希望、なんでもお気軽にお問い合わせください! ] |                                                                                           |                                              |
| 担当者                                                   | 総務部<br>採用担当者<br>電話番号 0895-24-5775 内線 ( )<br>FAX 0895-23-2951<br>Eメール soumu@kikuzono.co.jp |                                              |