

求人番号

38010-14966541

事業所番号

3801- 1019-1

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ダンシンカイ オクジマ ビョウイン  
医療法人 団伸会 奥島病院

所在地

〒 790-0843  
愛媛県松山市道後町 2 丁目 2 - 1  

ホームページ <http://www.okujima-hospital.com>

2 仕事内容

職種

経理事務

仕事内容

病院経理事務  
・集計入力業務  
・給与計算補助  
・社会保険事務補助  
・小口現金管理  
・その他雑務  
  
・変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去 3 年間）  
0 人（経理事務員としては実績なし）

派遣・請負・等

就業形態  
派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 **あり**（原則更新）  
契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月1日 紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所 職業分類

愛媛県松山市 038-03

産業分類

831 病院

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

1,000 円 ~ 1,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,000 円 ~ 1,000 円

賃金

支給される手当 (b)

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

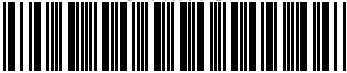
求人票（パートタイム）

求人番号



38010-14966541

事業所番号



3801- 1019-1 (2/2)

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 団仲会 奥島病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                            |         |                       |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 4時間 以上                                 |         |                       |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間、曜日については応相談                                                            |         |                       |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>業務がひっ迫した場合、1か月79時間まで、6回まで、年間720時間までできる。  |         |                       |
| 休憩時間    | 0分                                                                                         | 週所定労働日数 | 週5日 ~ 週5日 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始休暇・創立記念日<br>休日については応相談、月に1回程度土曜日の出勤あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |                       |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                |                             |
|------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 211人<br>就業場所 211人<br>(うち女性 169人)<br>(うちパート 24人)           | 設立年 昭和29年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>医療業（内科、外科、整形外科、呼吸器科、脳外科、消化器科、泌尿器科、循環器科、婦人科、リハビリテーション科） |                             |
| 会社の特長            | 病床184（一般型病床92床、療養型病床92床）<br>救急指定病院<br>えひめ子育て応援企業               |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 奥島 伸治郎                                                     | 法人番号 9500005000738          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                             |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                             | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          | なし                                                             | U I J ターン歓迎                 |

求人に関する特記事項

・通勤手当は、当院規定により支給

\*マイカー通勤：自己手配自己負担  
\*無料駐輪場あり  
\*6ヶ月経過後の年次有給休暇は法定どおり付与  
\*雇用条件により加入保険変更あり

\*事前に履歴書（写真貼付）、ハローワークの紹介状を送付してください。書類選考後、面接日等をご連絡いたします。

7 選考等

|            |                                                                                                                |  |  |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集理由 欠員補充                                                                                                   |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                        |  |  |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 10日以内                                                                      |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                          |  |  |
| 日時         | その他 後日連絡                                                                                                       |  |  |
| 選考場所       | 〒790-0843<br>愛媛県松山市道後町2丁目2-1<br>伊予鉄市内電車 道後公園前駅 から 徒歩3分                                                         |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 職務経歴書 職務経歴書                                                                       |  |  |
|            | 送付方法 郵送 求職者マイページ                                                                                               |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒790-0843<br>愛媛県松山市道後町2丁目2-1                                                                        |  |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                             |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                |  |  |
| 担当者        | 総務課 課長<br>ハヤシ タカヒロ<br>林 隆博<br>電話番号 089-925-2500 内線 ( )<br>FAX 089-925-2558<br>Eメール soumu1@okujima-hospital.com |  |  |