



受付年月日 令和6年4月19日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54				

就業地住所

愛媛県松山市

職業分類

036-01

産業分類

729	その他の専門サービス業
-----	-------------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ベネフィット・ワン 株式会社 ベネフィット・ワン 松山オペレーションセンター
所在地	〒790-0035 愛媛県松山市藤原2丁目8番8号 ホームページ http://www.benefit-one.co.jp

2 仕事内容

職種	【松山】福利厚生サポートデスク	
仕事内容	カスタマーセンターにて弊社会員様からの旅行やチケット購入などの各種サービスのお申込みやお問合せに対して、電話やメールでお応えするお仕事です。具体的には・・・ ・ホテル・旅館の宿泊予約受付から手配までの対応 ・企業の健康診断の予約、受付 ・弊社サービスサイト「ベネフィットステーションの利用方法のご案内など 上記対応後、対応履歴をPC入力していただき対応完了です！ ★インバウンド業務となり受電ノルマはありません！ ★入社後は2週間程度研修を行いその後は先輩の見守りのもと、OJTで業務を覚えていただきます！マニュアル完備！ ※初回3ヵ月経過後、半年もしくは1年更新となります。	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 2021年：16人、2022年：27人、2023年：27人	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒790-0035 愛媛県松山市藤原2丁目8番8号 いよてつ郡中線 土橋駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル	パソコン（ワード・エクセル）基本操作のできる方		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額(a+b)	185,000円	～	185,000円
	※（固定残業代がある場合はa+b+c）			
	基本給（月額平均）又は時間額	170,000円	～	170,000円
	月平均労働日数（20.2日）			
	手当	円	～	円
金	固定残業代(c)	あり（15,000円～15,000円） 固定残業代に関する特記事項 時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、法定内残業10時間を超える時間外労働は追加で支給。		
	その他手当(d)	・カフェテリアポイント手当 年間10万円相当分の付与あり （※ただし初年度は5千円相当分、試用期間（3か月）経過後付与） 時間外手当		
	賃形態金等	月給	円	～
	通手勤当	実費支給（上限なし）		
	賃締切金日	固定（月末）		
昇給	賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日		
	昇給	あり（前年度実績 なし）		
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 1.50ヶ月分（前年度実績）		

求人票（フルタイム）

求人番号



38010-13786241

事業所番号



3801-615717-9 (2/2)

事業所名	株式会社 ベネフィット・ワン 松山オペレーションセンター
------	------------------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （１） 09時 45分 ～ 18時 15分 （２） 12時 45分 ～ 21時 15分 （３） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 ・就業時間（１）・（２）のシフト制勤務
	時間外労働あり 月平均 15時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 繁忙期（１１月～４月）１年間に最大６回を限度として１ヵ月７５時間、１年７２０時間まで。
	休憩時間 60分 年間休日数 122日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 土日祝を含むシフト制のため、前月末までにシフトによって決定いたします。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
	入居可能住宅		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,550人 就業場所 656人 （うち女性 579人） （うちパート 148人）	設立年 平成 8年 資本金 15億2,700万円 労働組合 なし
事業内容	福利厚生代行会社 企業の福利厚生として、旅行・ライフサービス 育児介護・スポーツ・レジャー等のサービスを提供しています。	
会社の特長	創立以来右肩上がりに売り上げを伸ばしており、順調に成長しております。大手企業とも数多く契約しており、業界一の会員数を保有しております。良いものをより安くより便利にが、企業理念です。	
役職／代表者名	センター長 妻木 宏文	法人番号 8011001045281
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
	育児休業 あり 取得実績	介護休業 あり 取得実績
		看護休暇 あり 取得実績
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*マイカー通勤可
（※駐車場は自己手配となります）
*通勤手当支給あり
（※ガソリン代上限１万５０００円、駐車場代上限１万円）
*駐輪場あり（バイク・自転車駐輪可）
*カフェテリアポイントについて
旅行・保育料・保険等ライフスタイルに合わせて自由に使えるポイントです
（※年間１０万円分付与、初年度は５０００円分付与）
*ベネフィットステーション利用可能
福利厚生として宿泊・レジャー・グルメ等お得に利用できます
*正社員登用制度、実績多数ございます！
*選考会は随時開催しております。
お電話またはメールでお気軽にお問合せ下さい★

※選考当日に履歴書（顔写真付き）、職務経歴書、紹介状をお持ちください。

変更範囲：法人の定める業務

7 選考等

採用人数	5人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 790-0035 愛媛県松山市藤原2丁目8番8号 いよてつ郡中線 土橋駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 面接・タイピングテスト・適性検査を実施し、総合的に選考させていただきます。			
担当者	管理グループ 松山人事チーム マツダ ミワ 松田 三和 電話番号 089-903-1000 内線（ ） FAX 089-900-9160 Eメール maossaiyo@benefit-one.co.jp		