

求人番号

37051- 413541

事業所番号

3705- 55223-4

1 求人事業所

|        |                                  |
|--------|----------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ フクシン<br>株式会社 フクシン       |
| 所在地    | 〒 769-2705<br>香川県東かがわ市白鳥 7 8 - 1 |
| ホームページ | http://www/fukushin.co.jp/       |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | ウェブデザイナー                                                                                                                             |
| 仕事内容    | ◆弊社取扱商品であるファッション手袋を中心としたネットショッピングサイトのデザイン、運営更新及び自社ホームページのウェブデザイン、更新等。<br><br>☆事前見学にも対応しておりますので、ご希望の方はお気軽にご相談ください。<br><br>【変更範囲：変更なし】 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                      |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                             |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                             |

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | A02 B41 A11       |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|          |
|----------|
| 香川県東かがわ市 |
| 香川県高松市   |

職業分類

|        |
|--------|
| 017-01 |
|--------|

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 118 | 和装製品・その他の衣服・ |
|-----|--------------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                     |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 160,000 円 ~ 300,000 円                               |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                     |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (22.0 日)                                    |
| 160,000 円 ~ 300,000 円     |                                                     |
| 手当                        | 円 ~ 円                                               |
| 手当                        | 円 ~ 円                                               |
| 手当                        | 円 ~ 円                                               |
| 手当                        | 円 ~ 円                                               |
| なし (円 ~ 円)                |                                                     |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                       |
| その他手当付記事項                 | ・努力手当：5,000 円 (皆勤、無遅刻、無早退)                          |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円                                            |
| その他内容                     |                                                     |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 20,000 円                             |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末)                                             |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 翌月 10 日                                   |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 5,000 円 ~ 円 (前年度実績)         |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00 ヶ月分 (前年度実績) |

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 フクシン |
|------|-----------|

**求人票（フルタイム）**

求人番号



37051- 413541

事業所番号



3705- 55223-4 (2 / 2)

#### 4 労働時間

|         |                                                                          |       |      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（１） 08時 15分 ～ 17時 15分<br>（２） ～<br>（３） ～<br>又は ～ の間の 時間  |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]                                                      |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 26時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                  |       |      |
| 休憩時間    | 75分                                                                      | 年間休日数 | 100日 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>[ 季節により変更、年間スケジュールによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 ] |       |      |

## 5 その他の労働条件等

|                                               |                                            |                        |                       |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| 加入<br>保険                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済                  | 退職金制度                 |
|                                               | 財形 <del>その他</del>                          | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上)       |
| 企業<br>年金                                      | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del> |                        |                       |
| 定年制 あり<br>(一律 60歳)                            |                                            | 再雇用制度 あり<br>(上限 70歳まで) | 勤務延長 あり<br>(上限 70歳まで) |
| 入居可能住宅 単身用 あり<br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |                                            |                        |                       |
| 利用可能託児施設 なし                                   |                                            |                        |                       |
| 託児施設に関する特記事項                                  |                                            |                        |                       |

## 6 会社の情報

|              |                                                                    |                          |                    |                        |
|--------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------|------------------------|
| 企業情報         | 従業員数<br>就業場所<br>(うち女性<br>うちパート)                                    | 70人<br>70人<br>40人<br>40人 | 設立年<br>資本金<br>労働組合 | 昭和53年<br>1,000万円<br>なし |
| 事業内容         | 各種手袋製造販売                                                           |                          |                    |                        |
| 会社の特長        | 愛情をこめた仕事でお客様、社員全員が笑顔を紡ぐ会社でありたいとかがえております。明るく、楽しく、元氣よくをモットーに明るい職場です。 |                          |                    |                        |
| 役職／<br>代表者名  | 代表取締役<br>福岡 二郎                                                     |                          | 法人番号 2470001011476 |                        |
| 就業規則         | フルタイム あり                                                           |                          | パートタイム あり          |                        |
| 職務給制度        |                                                                    | なし                       | 復職制度 あり            |                        |
| 育児休業<br>取得実績 | なし                                                                 | 介護休業<br>取得実績             | なし                 | 看護休暇<br>取得実績           |
| 外国人雇用実績      |                                                                    |                          | U I J ターン歓迎        |                        |

## 求人に関する特記事項

## 7 選考等

|            |                                                                                      |       |                       |      |                 |     |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------|------|-----------------|-----|
| 採用人数       | 1人                                                                                   |       |                       |      | 募集理由            | [   |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                 | 面接（予定 | 2回）                   | 筆記試験 | その他             |     |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知<br>書類到着後 10日以内                                                |       | 面接選考結果通知<br>面接後 10日以内 |      | その他             |     |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                          |       | 郵送                    | 電話   | <del>Eメール</del> | その他 |
| 日時         | 随時                                                                                   |       |                       |      |                 |     |
| 選考場所       | 〒 769-2705<br>香川県東かがわ市白鳥 7 8 - 1<br><br>JR 高德線讃岐白鳥駅 から 徒歩10分                         |       |                       |      |                 |     |
| 応募書類等      | HR-ワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>デューカード</del>                                       |       |                       |      |                 |     |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                    |       |                       |      |                 |     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 769-2705<br>香川県東かがわ市白鳥 7 8 - 1                                          |       |                       |      |                 |     |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                       |       |                       |      |                 |     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                      |       |                       |      |                 |     |
| 担当者        | 総務経理部 部長<br>ヤマシタ シンジ<br>山下 信次<br>電話番号 0879-25-2285 内線（ ）<br>FAX 0879-24-1070<br>Eメール |       |                       |      |                 |     |