

求人番号

36030- 573041

事業所番号

3603- 1192-3

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

徳島県三好市

職業分類

037-03

037-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ウチダカイ  
医療法人 内田会

所在地

〒 779-5161  
徳島県三好市池田町中西ナガウチ 2 5 4 番地の 3

ホームページ

2 仕事内容

職種

受付・事務（ハピネス）

仕事内容

・ハピネスにおける受付対応  
・事務処理（会計・勤務管理）  
・レセプトの事務作業 など  
・官公庁への書類等提出のため車での外出あり

〈業務の変更範囲：変更なし〉

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒 779-5161  
徳島県三好市池田町中西西原 2 0 9 - 1  
介護老人保健施設 ハピネス

J R 土讃線 三縄駅 から 徒歩3分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必PC要スキル

文字・数字入力がある程度スムーズにできること

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

900 円 ～ 900 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

900 円 ～ 900 円

賃金

（a）  
（b）  
（c）  
（d）

基本給（時間換算額）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

なし

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



36030- 573041

事業所番号



3603- 1192-3 （2／2）

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 内田会 |
|------|----------|

4 労働時間

|         |                                                |         |        |
|---------|------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ～ 12時 00分                          |         |        |
|         | (2) ～                                          |         |        |
|         | (3) ～                                          |         |        |
|         | 又は ～ の間の 時間                                    |         |        |
|         | 就業時間に関する特記事項                                   |         |        |
|         |                                                |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |        |
| 休憩時間    | 0分                                             | 週所定労働日数 | 週5日 程度 |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週                          |         |        |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                           |         |        |

5 その他の労働条件等

|          |                                        |       |       |
|----------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                                     |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項                           |       |       |
|          |                                        |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                    |                    |
|----------|----------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 57人                                           | 設立年 昭和21年          |
|          | 就業場所 26人                                           | 資本金 1,200万円        |
|          | (うち女性 14人)                                         | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 4人)                                         |                    |
| 事業内容     | 内田医院、介護老人保健施設「ハビネス」、サービス付高齢者住宅「そよかぜ」、グループホーム「虹」を運営 |                    |
| 会社の特長    | 明るく家庭的で働きやすい職場です。                                  |                    |
| 役職／代表者名  | 理事長 内田 伸昭                                          | 法人番号 4480005005455 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                           | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                                           | 復職制度 なし            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                 | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                                                    | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                                    |                    |

|                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                               |
| *就業時間・日数により該当する保険に加入します。<br>*年次有給休暇は、労働条件により法定通り付与します。<br>*賃金支払日は当月末日です。 |

7 選考等

|            |                                                                             |                     |             |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| 採用人数       | 1人                                                                          | 募集理由                |             |
| 選考方法       | 書類選考                                                                        | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他    |
| 結果通知       | 即決                                                                          | 書類選考結果通知 面接選考結果通知   | その他         |
|            |                                                                             | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |             |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                 | 郵送                  | 電話 Eメール その他 |
| 日時         | 随時                                                                          |                     |             |
| 選考場所       | 〒 779-5161<br>徳島県三好市池田町中西ナガウチ 2 5 4 番地の 3<br>内田医院<br><br>ＪＲ土讃線 三縄駅から徒歩 2 分駅 |                     |             |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）                                                         |                     |             |
|            | 職務経歴書 <del>ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ</del> その他                                              |                     |             |
|            | 送付方法 Eメール 郵送                                                                |                     |             |
|            | 求職者マイページ 当日                                                                 |                     |             |
|            | 郵送の送付場所                                                                     |                     |             |
|            | 〒                                                                           |                     |             |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                              |                     |             |
| 選考に関する特記事項 |                                                                             |                     |             |
| 担当者        | 本部長<br>ウチダ 内田<br>電話番号 0883-74-0121 内線（ ）<br>FAX 0883-74-1251<br>Eメール        |                     |             |