

求人番号

36010- 8317141

事業所番号

3601-104438-2

受付年月日 令和6年5月16日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | Z54               | Y12 | A95 |  |  |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 徳島県徳島市 | 023-01 |
|        |        |
|        |        |

|           |
|-----------|
| 産業分類      |
| 832 一般診療所 |

1 求人事業所

|        |                                     |
|--------|-------------------------------------|
| 事業所名   | イリヨウホウジン マツオカカイ                     |
| 医療法人   | 松岡会                                 |
| 所在地    | 〒 770-8054<br>徳島県徳島市山城西 4 丁目 4 7 番地 |
| ホームページ |                                     |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 看護師 やましろクリニック                                                                                                                              |
| 仕事内容    | ★やましろクリニックにおいて看護業務に従事して頂きます。<br>・ R 2 年 1 1 月に移転した新しいクリニックです。<br>・ 看護業務<br>・ 外来、在宅医療<br>・ 健康診断<br>* 訪問には社用車（軽自動車）を使用します。<br>* 業務の変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                            |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                             |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                       |

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

|                             |                                                                                                                     |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 月額 ( a + b )                | 230,000 円 ~ 330,000 円                                                                                               |
| ※ ( 固定残業代がある場合は a + b + c ) |                                                                                                                     |
| 基本給 ( a )                   | 基本給 ( 月額平均 ) 又は時間額 月平均労働日数 ( 21.5 日 )<br>160,000 円 ~ 200,000 円                                                      |
| 賃額 ( b )                    | 職務 手当 20,000 円 ~ 30,000 円<br>資格 手当 20,000 円 ~ 30,000 円<br>調整 手当 20,000 円 ~ 60,000 円<br>オンコール 手当 10,000 円 ~ 10,000 円 |
| 固定残業代 ( c )                 | なし ( 円 ~ 円 )<br>固定残業代に関する特記事項                                                                                       |
| その他手当 ( d )                 | 前職給与考慮いたします。<br>調整手当は経験・前職給与との調整になります。<br>オンコールは法人内入所施設になります                                                        |
| 賃形態金等                       | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                                   |
| 通手動当                        | 実費支給 ( 上限あり ) 月額 15,000 円                                                                                           |
| 賃締切金日                       | 固定 ( 月末以外 ) 毎月 20 日                                                                                                 |
| 賃支払金日                       | 固定 ( 月末 )                                                                                                           |
| 昇給                          | あり ( 前年度実績 あり )<br>金額 1 月あたり 0 円 ~ 20,000 円 ( 前年度実績 )                                                               |
| 賞与                          | あり ( 前年度実績 あり ) 年 1 回 ( 前年度実績 )<br>賞与月数 計 2.00 ヶ月分 ( 前年度実績 )                                                        |

求人票（フルタイム）

求人番号



36010- 8317141

事業所番号



3601-104438-2 (2/2)

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 医療法人 松岡会 |
|------|----------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |                                                |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） 08時 30分 ～ 12時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間 |                                                |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>＊シフト制<br>終業時間2は水曜日、土曜日                                                   |                                                |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |      |
| 休憩時間 | 60分                                                                                      | 年間休日数                                          | 107日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                    |                                                |      |

5 その他の労働条件等

|                                                           |                                        |       |                 |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                           | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>(一律 65歳) (上限 70歳まで) (上限 70歳まで) |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                                    | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                               |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                   |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 96人<br>就業場所 6人<br>(うち女性 4人)<br>(うちパート 0人)                                           | 設立年 平成 8年<br>資本金 500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 医療業務（内科・外科・泌尿器科・リハビリテーション科）。福祉業務（通所介護 通所リハビリテーション・痴呆対応共同生活介護・居宅介護支援事業所）             |                                   |
| 会社の特長            | 当院は徳島文理大学東門前に平成8年3月18日より開院し、医療と福祉に取り組み職員も仕事に対して責任を自覚、相手に対して思いやりのある看護と介護を目指しています。【36届済】MY |                                   |
| 役職／代表者名          | 理事長 松岡 敏彦                                                                                | 法人番号 7480005000437                |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                          |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                                   |

求人に関する特記事項

＊無料駐車場あり  
＊応募のご相談はハローワーク窓口までお気軽にお問い合わせください。

7 選考等

|            |                                                                                    |        |  |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 1人                                                                                 | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） <del>筆記試験</del> その他                                      |        |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 その他<br><del>書類到着後1日以内</del> 面接後 7日以内    |        |  |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                   |        |  |
| 日時         | 随時                                                                                 |        |  |
| 選考場所       | 〒 770-8054<br>徳島県徳島市山城西4丁目47番地<br>沖須賀橋バス停から徒歩5分                                    |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>マイページカード</del> その他 資格証写               |        |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del> 持参                                  |        |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                       |        |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                     |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                    |        |  |
| 担当者        | 採用担当者                                                                              |        |  |
|            | 採用担当者<br>電話番号 088-625-1311 内線（ ）<br>FAX 088-625-5403<br>Eメール seigo.akita@gmail.com |        |  |