

求人番号

35090- 2797041

事業所番号

3509-613458-3

受付年月日 令和6年4月25日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

山口県岩国市

職業分類

096-01

産業分類

773

施設給食業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ エヌエスサービス  
株式会社 エヌ・エス・サービス

所在地

〒742-1425

山口県岩国市由宇町南沖4-3-3

ホームページ

http://www.nss-bs.co.jp

2 仕事内容

職種

清掃員（みどり病院）

仕事内容

\*みどり病院内の清掃業務をしていただきます。  
病室、廊下、食堂、トイレ等をモップを使用し清掃します。  
※学校行事等のお休み、お客様の体調不良等によるお休み優先します。  
※希望休取得はほぼ100%  
※更新は年度更新（9月）  
[業務内容の変更範囲：変更なし]

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派35-100001

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒740-1404

山口県岩国市由宇町359-1

J R 山陽本線 由宇駅 から 車10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

原付又は普通自動車免許（AT可）（通勤用）

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b） 930円 ～ 960円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

930円 ～ 960円

賃金

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 15,000円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 10日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与金額 0円 ～ 20,000円（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



35090- 2797041

事業所番号



3509-613458-3 (2/2)

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 エヌ・エス・サービス |
|------|-----------------|

4 労働時間

|              |                                                                                              |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 45分 ~ 16時 30分                                                                        |
|              | (2) ~                                                                                        |
|              | (3) ~                                                                                        |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                                                              |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                                              |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                               |
| 休憩時間         | 45分 週所定労働日数 週3日 以上 労働日数について相談可                                                               |
| 休日等          | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>土曜日も休み可能です。希望休取得率ほぼ100%!!<br>急なお休みにも対応可能です!!<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |

5 その他の労働条件等

|          |                         |       |       |
|----------|-------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生          | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 その他 ( )              | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金    |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり 世帯用 あり           |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし                      |       |       |
|          | 託児施設に関する特記事項            |       |       |

6 会社の情報

|          |                                                                                          |                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 147人                                                                                | 設立年 昭和51年          |
|          | 就業場所 21人                                                                                 | 資本金 1,000万円        |
|          | (うち女性 14人)                                                                               | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 17人)                                                                              |                    |
| 事業内容     | 医療福祉関連事業、給食業務の受託・売店業務・グループメンテナンス・清掃洗濯業務・福祉用具レンタル販売業務・人材派遣〈般35-10001〉・有料職業紹介業〈35-ユー10002〉 |                    |
| 会社の特長    | 会社創立以来、医療法人南和会のM・S法人として関連事業を中心に着実に業績を伸ばし続け、安定成長を遂げている。                                   |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 治田 訓                                                                               | 法人番号 1250001011821 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 あり                                                                                 | 復職制度 あり            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                                                                                          | 看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績  |                                                                                          |                    |

求人に関する特記事項

\* 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数は、労基法により比例付与  
\* 雇用条件により、社会保険加入

◆応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

|       |                                                                                                                   |          |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                | 募集理由 [ ] |
| 選考方法  | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                                          |          |
| 結果通知  | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                                   |          |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                             |          |
| 日時    | 随時 [ ]                                                                                                            |          |
| 選考場所  | 〒 740-1425<br>山口県岩国市由宇町南沖4丁目3-3<br>JR山陽本線 由宇駅 から 徒歩5分                                                             |          |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 写真貼付 その他                                                                            |          |
|       | 送付方法 郵送 面接時持参<br>求職者マイページ                                                                                         |          |
|       | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                    |          |
|       | 選考に関する特記事項                                                                                                        |          |
| 担当者   | 施設管理事業部 部長<br>ヨシマツ ケンジ<br>吉松 健治<br>電話番号 0827-63-1744 内線 ( )<br>FAX 0827-63-1955<br>Eメール k.yoshimatsu@nss-bs.co.jp |          |