

求人番号

35010- 3729341

事業所番号

3501-614949-6

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |  |
| 識別欄  | A60               | A68 |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |              |
|--------|--------------|
| 就業地住所  | 職業分類         |
| 山口県山口市 | 052-99       |
|        | 096-02       |
|        |              |
|        |              |
|        | 産業分類         |
| 799    | 他に分類されない生活関連 |

1 求人事業所

事業所名

ユウゲンガイシャ ミズホキカク

有限会社 みずほ企画

所在地

〒753-0813

山口県山口市吉敷中東1丁目1-1

ホームページ

2 仕事内容

職種

生活支援員（はあとサポート山口）

仕事内容

はあとサポート山口での生活支援業務  
ハウスクリーニング、リフォーム、ガーデンメンテナンス  
電球交換、買い物代行、水周りの修理など、  
地域の方々の困りごとをお手伝いします。  
お客様から直接「ありがとう」のお言葉をいただける  
やりがいのあるお仕事です。  
社員同士の仲は良好♪コミュニケーションを大切にする職場です。  
★勤務時間をご相談OK  
★中高年積極採用  
★日曜大工・草刈りが得意な方大歓迎  
《シニア世代歓迎求人》  
業務内容の変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

なし

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

960 円 ～ 1,100 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

960 円 ～ 1,100 円

賃金

（a）  
給  
（b）  
額  
的  
手  
当  
に  
支  
払  
わ  
れ  
る  
手  
当  
（c）  
固  
定  
残  
業  
代  
（d）  
そ  
の  
他  
手  
当  
付  
記  
事  
項

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

盆正月手当 2,000 円/日

賃形態等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 20,900 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



35010- 3729341

事業所番号



3501-614949-6 （2／2）

|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 有限会社 みずほ企画 |
|------|------------|

4 労働時間

|         |                                                    |         |        |             |
|---------|----------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間    | (1) 09時 00分 ～ 17時 00分                              |         |        |             |
|         | (2) ～                                              |         |        |             |
|         | (3) ～                                              |         |        |             |
|         | 又は ～ の間の 時間                                        |         |        |             |
|         | 就業時間に関する特記事項                                       |         |        |             |
|         |                                                    |         |        |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等    |         |        |             |
|         | 緊急時の対応に1日5時間：1ヶ月100時間未満：1年360時間まで（2ヶ月～6ヶ月平均80時間未満） |         |        |             |
| 休憩時間    | 60分                                                | 週所定労働日数 | 週3日 以上 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>*有給休暇は法定通り付与                   |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |          |         |
|--------|----------------------------------------|----------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済    | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入      | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |          |         |
|        | 定年制 なし                                 | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |          |         |
|        | 利用可能託児施設 なし                            |          |         |
|        | 託児施設に関する特記事項                           |          |         |
|        | 応相談                                    |          |         |

6 会社の情報

|          |                                                                                   |                    |           |          |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------|----------|
| 企業情報     | 従業員数                                                                              | 22人                | 設立年       | 平成27年    |
|          | 就業場所                                                                              | 20人                | 資本金       |          |
|          | (うち女性)                                                                            | 9人                 | 労働組合      | なし       |
|          | (うちパート)                                                                           | 13人                |           |          |
| 事業内容     | 2018年4月に、山口市初の日本語学校を設立し運営しています。また生活支援サービス業も行っており、地域の方々の日常生活に密接に関わり、支えています。        |                    |           |          |
| 会社の特長    | 全人的な医療を中心に介護・子ども・障がい・食・農業・生活支援・教育事業を展開し、子どもから高齢者まで、地域のすべての皆様の人生に貢献する青藍会グループの法人です。 |                    |           |          |
| 役職／代表者名  | 代表取締役<br>阿武 幸美                                                                    | 法人番号 5250002002782 |           |          |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                          |                    | パートタイム あり |          |
|          | 職務給制度 なし                                                                          |                    | 復職制度 なし   |          |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                                | 介護休業取得実績           | なし        | 看護休暇取得実績 |
|          | なし                                                                                |                    | なし        | なし       |
| 外国人雇用実績  |                                                                                   |                    |           |          |

求人に関する特記事項

\*昇給は実績による  
\*加入要件を満たす場合は、各種保険に加入します。  
\*交通費は通勤距離・出勤日数に応じて支給  
(通勤距離は宮野までの距離になります)

\*保育園 利用料補助あり（当グループ内保育園利用時）  
\*昼食代 利用料補助あり（当グループ内給食利用時）

\*通勤場所：ハートホーム宮野  
〒753-0011  
山口市宮野下2996-1  
\*事務所：はあとサポート山口

※ハートホーム宮野に出勤し、資材・車両を準備してから各現場に行きます。

※事前に、必要書類を事業所宛に送付してください。  
書類選考後、面接日時を連絡いたします。

※応募の際はハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

|                |                                                                                   |                        |                      |     |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------|-----|
| 採用人数           | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                |                        |                      |     |
| 選考方法           | 書類選考                                                                              | 面接 (予定 1回)             | 筆記試験                 | その他 |
| 結果通知           | 即決                                                                                | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> その他                                              |                        |                      |     |
| 日時             | その他 [ 後日連絡 ]                                                                      |                        |                      |     |
| 選考場所           | 〒 753-0813<br>山口県山口市吉敷中東1丁目1-1<br><br>湯田温泉駅 から 車10分                               |                        |                      |     |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> [ その他 ]                            |                        |                      |     |
|                | 送付方法<br><del>メール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                         |                        |                      |     |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 753-0813<br>山口県山口市吉敷中東1丁目1-1                                         |                        |                      |     |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                |                        |                      |     |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                   |                        |                      |     |
| 担当者            | 採用部<br>キノシタ・オカザキ<br>木下・岡崎<br>電話番号 083-933-6000 内線 ( )<br>FAX 083-933-6007<br>Eメール |                        |                      |     |