

求人番号

34070- 967441

事業所番号

3407-200674-2

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン ミフウカイ 医療法人 微風会
所在地	〒 728-0001 広島県三次市山家町 6 0 5 - 2 0 ホームページ https://mifukai.jp/

2 仕事内容

職種	介護支援専門員（ナースিংホーム沙羅）	
仕事内容	老人保健施設ナースিংホーム沙羅における相談業務 介護サービスにおけるケアプラン作成など 変更範囲：変更なし	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	D36	Z88			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

広島県三次市

職業分類

049-07

産業分類

831	病院
-----	----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	180,000 円 ~ 210,000 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (22.0 日)	
	170,000 円 ~ 200,000 円		
賃金	資格	手当	10,000 円 ~ 10,000 円
		手当	円 ~ 円
		手当	円 ~ 円
		手当	円 ~ 円
賃金	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項	
賃金	月給	円 ~ 円	
	その他内容		
	実費支給 (上限あり)	月額 30,000 円	
	固定 (月末)		
賃金	固定 (月末以外)	翌月 10 日	
	あり (前年度実績 あり)	金額 1月あたり 1,000 円 ~ 2,000 円 (前年度実績)	
	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)	
	賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績)		

事業所名	医療法人 微風会
------	----------

求人票（フルタイム）

求人番号

34070- 967441

事業所番号

3407-200674-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 00分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	100日
休日等	その他 週休二日制 その他 勤務カレンダーによる （月8～9日の休み） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 60歳） （上限 65歳まで）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 337人 就業場所 69人 （うち女性 40人） （うちパート 7人）	設立年 平成 2年 資本金 8,700万円 労働組合 なし
	事業内容 病床数290床の療養型病床の病院及び入所者80人の老人保健施設・デイケアの運営 クリニック、短期入所生活介護事業所	
会社の特長	近代的医療設備を完備し、入院患者及び入所者への心のケアを重点に看護・介護を行っている。院内託児所を設置し、職員の福利厚生も充実している。	
役職／代表者名	理事長 田邊 修	法人番号 3240005004639
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 あり		
外国人雇用実績 あり U I J ターン歓迎		

求人に関する特記事項

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 728-0001 広島県三次市山家町605-24 老人保健施設ナーシングホーム沙羅 J R三次駅 駅から 車20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	人事部 統括主任 フクモトトシカズ 福本敏和 電話番号 0824-62-7700 内線（1010 ） FAX 0824-62-7709 Eメール vihara_hp@yahoo.co.jp		