

求人番号

34010-25614241

事業所番号

3401-626251-4



受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄					

就業地住所	広島県広島市佐伯区
職業分類	034-01
産業分類	

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

622	銀行（中央銀行を除く）
-----	-------------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヒロシマギンコウ 株式会社 広島銀行
所在地	〒730-0031 広島県広島市中区紙屋町1丁目3番8号 ホームページ http://www.hirogin.co.jp/

2 仕事内容

職種	（障）一般事務（文書保管センター）／佐伯区	
仕事内容	※融資契約書の保管業務 ※ファイリング・その他付随業務 ※その他支店長の指示する事項 （変更の範囲）会社の定める業務	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 スタッフ 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 雇入れ当初6ヶ月間は、1回目は3ヶ月以内の契約、2回目は3ヶ月契約（原則更新）その後は勤務状況により、更新の可能性あり。	

就業場所	〒731-5109 広島県広島市佐伯区石内北1丁目4-11 ひろぎんホールディングス文書保管センター 広島銀行事務統括部 文書保管センター 契約書担当		
就労環境	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 屋内および敷地内禁煙		
マイ通勤	可 駐車場 なし	転可勤能性	あり 転勤範囲 通勤範囲内（変更の範囲）会社の定める部店
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	パソコン入力業務経験者		
必要免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

（1/2）

月額（a+b）	167,076 円 ～ 167,076 円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給（月額平均）又は時間額	167,076 円 ～ 167,076 円	
月平均労働日数（20.4日）		
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項	【月額換算】 1,170 円×7時間×20.4日	
賃形態等	時給	1,170 円 ～ 1,170 円
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末）	
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 15 日	
昇給	あり（前年度実績 なし）	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

事業所名	株式会社 広島銀行
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号
34010-25614241

事業所番号
3401-626251-4 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 16時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は ~ の間の 時間	
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分	年間休日数	120日
-----	-------	------

休日等

土日祝日その他
週休二日制 毎週

6 会社の情報

企業情報	従業員数 4,515人	設立年 明治11年
	就業場所 11人	資本金 545億7,300万円
	(うち女性 7人)	労働組合 あり
	(うちパート 6人)	
事業内容	普通銀行業	
会社の特長	福利厚生 保養所・レゾナンス宮島	
役職／代表者名	取締役頭取 清宗 一男	法人番号 5240001012809
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 取得実績 あり	介護休業 取得実績 あり	看護休暇 取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

* 年次有給休暇は当行規定により、採用月に応じて指定日数を付与
* 通勤手当の基準による
* マイカー通勤可：銀行の駐車場は使用不可
* 雇止め規定あり
* 電話応対あり（本人の状況に応じて配慮可）
* 就業場所：フロア1～3階・段差あり
* 勤務時間・日数相談：可
* 通院のための時間配慮：可
* 必要な合理的配慮につきましては、お申し出ください。

* 事前連絡のうえ、応募書類を送付して下さい。
書類選考後、面接日をご案内します。
* 入社後の配慮事項等を確認するため、応募書類に障害の種類や程度等につきましてご記入ください。
* 履歴書は具体的な経験業務（職務）の記載のあるものを送付してください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送 電話 Eメール その他	
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 731-5109 広島県広島市佐伯区石内北1丁目4-11 ひろぎんホールディングス文書保管センター 事務統括部 文書保管センター 契約書担当		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイカーカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 730-0031 広島市中区紙屋町1丁目3-8 (株) 広島銀行 人事企画課スタッフ担当宛		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項			
担当者	人事企画課 スタッフ担当 電話番号 082-504-3850 内線 () FAX Eメール		