

求人番号

33071- 585641

事業所番号

3307- 80116-0

1 求人事業所

事業所名	ニイミシヤクシヨ 新見市役所
所在地	〒 718-8501 岡山県新見市新見 3 1 0 - 3 ホームページ http://www.city.niimi.okayama.jp/

2 仕事内容

職種	臨床心理士（会計年度任用職員）
仕事内容	新見市障害者地域活動支援センター（ほほえみ広場にいみ）において、 ○障害者等からの相談対応 ○来客、電話対応 ○ほほえみ広場にいみで実施する各事業（パソコンによるデータ処理あり） に従事していただきます。 ※雇用期間は、採用日～令和7年3月31日ですが、契約は年度ごととなります。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 業務状況、勤務成績等による。

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	B41

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

岡山県新見市

職業分類

027-99

産業分類

982	市町村の機関
-----	--------

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a + b)	1,600 円 ～ 1,600 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (時間換算額)	1,600 円 ～ 1,600 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
手当	円 ～ 円
なし (円 ～ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	*賃金は、出勤日数×日給で支給。
賃形態金等	日給 12,000 円 ～ 12,000 円
その他内容	
通手動当	実費支給（上限あり） 月額 30,000 円
賃締切金日	固定（月末）
賃支払金日	固定（月末以外） 翌月 10 日
昇給	あり（前年度実績 なし）
賞与	あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	新見市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) 09時 30分 ~ 18時 00分 (3) ~		
	又は ~ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔 (1) または (2) の勤務時間となります。(勤務表による) * 1日7時間30分、週3日勤務を基本とします。 〕		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 程度
休日等	月 水 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 〔 年末年始、特別休暇等 * 月1日~2日 日曜日の勤務あり 〕		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 〔 託児施設に関する特記事項 〕		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 528人 就業場所 7人 (うち女性 4人) (うちパート 2人)	設立年 昭和29年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 地方公務。(市役所)	
会社の特長	地方行政事務取扱い業務を行っている。	
役職／代表者名	市長 戎 斉	法人番号 8000020332101
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

○年次有給休暇・特別休暇は、新見市の規定により付与。
○通勤手当は市の規定による（2km以上から支給）
○自動車保険 対人：無制限、対物：1000万円加入のこと。
※災害保険は、配属先によっては労災に加入となります。
※雇用期間は年度毎の契約更新となります。（原則更新）
☆応募希望者は、市役所総務課人事係もしくは新見市ホームページから「任用申込書」を入手して下さい。

○応募書類（紹介状、履歴書、所定の任用申込書、資格証の写し）は、事前下記宛て郵送もしくは持参願います。
面接日時等は個別に連絡します。
〒718-8501
新見市新見310-3 新見市役所福祉課 担当者宛

◇応募を希望される方は、ハローワークで紹介状の交付を受けて下さい。

※労働基準法第15条により、労働条件通知書等の書面で労働条件を明示することが定められています。
(ハローワーク新見・新見労働基準監督署)

7 選考等

採用人数	1人 募集 欠員補充理由 []		
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒718-8501 岡山県新見市新見310-3 新見市役所		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () その他 任用申込書、資格写し		
	送付方法 Eメール 郵送 (または事前に持参) 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒718-8501 岡山県新見市新見310-3		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	福祉課 障害者福祉係 係長 フクダ イサコ 福田 伊佐子 電話番号 0867-72-6126 内線 (1190) FAX 0867-72-1407 Eメール		