

求人番号

33010-13254941

事業所番号

3301-934071-5

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ サンク 株式会社 サンク
所在地	〒 702-8056 岡山県岡山市南区築港新町 1 丁目 1 5 - 2 0 ホームページ http://www.mcm-group.co.jp

2 仕事内容

職種	(請) 瀬戸町／パチンコ店内閉店後の店内清掃
仕事内容	・ 閉店後のパチンコ店の店内を清掃する仕事です。 ＜仕事内容＞ ・ 床清掃 ・ トイレ清掃 ・ 灰皿清掃 ・ ゴミ回収などです。 * 翌日、気持ちよくお客様をお迎えできる清掃を心掛けていただきます。 ・ 変更範囲：なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去 3 年間)
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A31		B41	A70	

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
岡山県岡山市東区	096-01
	産業分類
922	建物等維持管理業

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額 (a + b)	1,200 円 ~ 1,200 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,200 円 ~ 1,200 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	1 勤務：深夜手当を含み 1 5 0 0 円です。 1 5 0 0 ÷ 1. 2 5 = 1 2 0 0
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
	通手勤当	なし
賞与	賞締切金日	固定 (月末)
	賞支払金日	固定 (月末)
	昇給	なし
	賞与	なし
	賞与	なし 年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



33010-13254941

事業所番号



3301-934071-5 (2/2)

事業所名	株式会社 サンク
------	----------

4 労働時間

就業時間	(1) 23時 00分 ~ 00時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 ~ 週6日	
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフトによる			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)			
入居可能住宅	単身用 ☐ あり 世帯用 ☐ あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 136人	設立年 平成25年
	就業場所 5人	資本金 10万円
	(うち女性 2人)	労働組合 なし
	(うちパート 5人)	
事業内容	ビルメンテナンス事業（清掃） 清掃用具のレンタル及び販売 台所、浴室、日用品雑貨のレンタル及び販売 一般廃棄物、産業廃棄物の収集及び処理、害虫駆除	
会社の特長	オフィスビルや店舗など数多くの事業所の清掃を手掛けています。	
役職／代表者名	代表取締役 長谷川 美幸	法人番号 2260003001364
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*賃金：翌月末払い。
*Wワーク可。
*就業日数等の希望があれば相談させていただきます。
*年次有給休暇は就業日数に応じて法定通り付与します。
「オンライン自主応募可」自主応募の場合は紹介状は不要です。
「兼業可」

7 選考等

採用人数	3人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 709-0855 岡山県岡山市東区瀬戸町沖 3 2 2 サンキワールド瀬戸店 瀬戸駅 から 徒歩24分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ☐ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 0120-554-775 内線 () FAX 086-264-8861 Eメール		