

求人番号

32010- 6407341

事業所番号

3201- 1098-4

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B02

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所

島根県松江市

職業分類

096-01

034-01

099-99

産業分類

922

建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

タイヘイビルサービスカブシキガイシャ
太平ビルサービス株式会社

所在地

〒 690-0056

島根県松江市雑賀町 2 0 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

事務所スタッフ（事務・現場作業）

仕事内容

◇事務
データ処理、書類の作成及び整理管理、電話・来客の応対、
資機材発注管理、日程調整、現場や顧客先へ配送・提出 など

◇現場作業
建物内の掃き拭き・掃除機掛け・トイレ清掃・ホテル客室清掃等
【変更範囲】会社の定める業務

◎正社員登用の可能性あり（過去3年：5名中5名登用）

※長期間働ける方希望

「事務所見学可」「経験者優遇（賃金変動）」「現場見学可」

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 契約社員

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

5名／5名※6カ月以内に正社員登用

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派32-010021

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 690-0056

島根県松江市雑賀町 2 0 1

J R 山陰本線 松江駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

パソコンによるデータ処理

必要スキル

Word・Excelによるデータ入力や書類作成

必要免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり

期間 6か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1／2）

月額（a+b）

155,040 円 ～ 163,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

155,040 円 ～ 163,200 円

月平均労働日数（20.4 日）

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

日給

7,600 円 ～ 8,000 円

実費支給（上限あり）

月額 30,000 円

固定（月末以外）

毎月 10 日

固定（月末以外）

当月 25 日

なし

なし

年 回（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



32010- 6407341

事業所番号



3201- 1098-4 （2/2）

事業所名	太平ビルサービス株式会社
------	--------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 09時 00分 ～ 17時 45分 （2） 08時 00分 ～ 17時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 []
	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 【忙しい時期】 祝祭日・ゴールデンウィーク・年度末及び年末 など []
	休憩時間 60分 年間休日数 120日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 週休2日制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ → ）	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 []			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 630人 就業場所 26人 （うち女性 7人） （うちパート 人）	設立年 昭和58年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ビル総合管理業 労働者派遣事業 般-32-010021	
会社の特長	当社では、永年にわたって業界トップの座をしめて来た太平ビルサービスの組織力とノウハウの全てを生かして、地域社会発展のため、美しい社会環境の形成と建物の健全な維持管理に努力します	
役職／代表者名	代表取締役 狩野伸彌	法人番号 8280001000435
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- 駐車場無し（自己確保・自己負担）
- 女性事務服あり（貸与）
- 社有車の運転あり（A T 限定可）

◆経験年数等により賃金変動

※応募希望の方は、事前連絡のうえ、履歴書・職務経歴書・紹介状をお送りください。
→書類選考後、面接日時等をご連絡します。

土日祝日勤務可能の方優遇

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 1回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 690-0056 島根県松江市雑賀町201 J R 山陰本線 松江駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []	
	郵送の送付場所 〒 690-0056 島根県松江市雑賀町201	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
[選考に関する特記事項]		
担当者	業務課 主任 カネコ 金子 電話番号 0852-23-8292 内線（ ） FAX 0852-27-8201 Eメール masaya.kaneko@taihei-bs.co.jp	