

求人番号

31010- 5351241

事業所番号

3101-111465-8

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B41				
	Z88				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
鳥取県鳥取市	096-01

産業分類
922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	トットリ ビルクリーナー カブシキガイシャ		
	鳥取ビルクリーナー株式会社		
所在地	〒 680-0031 鳥取県鳥取市本町4丁目217		
	ホームページ		

2 仕事内容

職種	院内清掃業務＜鳥取県立中央病院＞		
仕事内容	○病院内の日常清掃		
	・病室等の掃除 ・トイレ清掃（男女あり）など		
	*制服貸与あり		
	変更範囲：変更なし		
雇用形態	正社員		
	正社員以外の名称		
派遣負担等	就業形態	請負	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし		
	契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	152,340 円 ～ 152,340 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (22.8 日)	
	149,340 円 ～ 149,340 円		
賃金	職務	手当	3,000 円 ～ 3,000 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
賃金	固定残業代	なし (円 ～ 円)	
	固定残業代に関する特記事項		
賃金	その他手当	付記事項	
賃金	日給	6,550 円 ～ 6,550 円	
	その他内容		
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 20,000 円	
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月	15 日
賃支払金日	固定 (月末以外)	当月	25 日
昇給	あり (前年度実績 あり)		
	昇給率 1月あたり	3.00% ～	% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)	
	賞与月数 計	1.00ヶ月分 (前年度実績)	

求人票（フルタイム）

求人番号



31010- 5351241

事業所番号



3101-111465-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 00分 ～ 16時 15分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	91日
休日等	その他 週休二日制 その他 1ヶ月7日程度		
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続 5年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり （一律 60歳）	再雇用制度 あり （上限 75歳まで）	勤務延長 あり （上限 65歳まで）
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 155人 就業場所 35人 （うち女性 22人） （うちパート 13人）	設立年 昭和36年 資本金 2,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ビルメンテナンス業	
事業内容	ビルメンテナンス業	
会社の特長	鳥取県東部を中心に業務を行う、総合ビルメンテナンス会社です。	
役職／代表者名	代表取締役社長 竺原 誠夫	法人番号 8270001000956
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

駐車場あり：3， 2 0 0 円

* 6 0 歳以上の方の応募も歓迎します。

★ハローワークからのお知らせ→期限内であっても求人が取下げられる場合があります。早めにご相談下さい。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 1日以内	面接後 5日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 680-0031 鳥取県鳥取市本町4丁目2 1 7		
	片原4丁目駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）		
	職務経歴書 マイページカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送		
	求職者マイページ 面接時に持参		
	郵送の送付場所		
	〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課長		
	ワタナベ 渡辺		
	電話番号 0857-26-4841	内線（ ）	
	FAX 0857-26-4842		
	Eメール		