

求人番号

29020- 3085541

事業所番号

2902-106356-4

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |  |
| 識別欄  | B00               | Q79 | Z54 |  |  |
|      |                   |     |     |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|          |        |
|----------|--------|
| 就業地住所    | 職業分類   |
| 奈良県大和高田市 | 049-07 |
|          |        |
|          |        |

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 |           |
| 854  | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ナラクエセンターハル              |
|      | 株式会社 奈良ケアセンターはる                  |
| 所在地  | 〒 635-0094<br>奈良県大和高田市磯野北町 8 - 8 |
|      | ホームページ                           |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                           |           |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種     | 介護支援専門員                                                                                                                                                                   |           |
| 仕事内容   | ◇居宅介護支援施設におけるケアマネージャー業務<br>・介護に関わること相談、要介護認定申請の手続き代行<br>・ケアプラン（居宅介護サービス計画）の作成<br>・介護サービスを提供する居宅サービス事業者、及び介護福祉施設との連携調整<br>・市町村、保険医療福祉サービス機関との連絡調整<br>・居宅サービス利用時の苦情や疑問の受付対応 |           |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                           |           |
|        | 正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                  |           |
| 派遣遣負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                      | 派遣・請負ではない |
|        | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                              |           |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                      |           |

|         |                                                                                                                              |        |    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒 635-0074<br>奈良県大和高田市市場 7 7 4 - 1<br>「奈良ケアセンターはる」<br>近鉄大阪線 大和高田駅 から 徒歩12分<br>※マイカー通勤の場合駐車場代上限 3, 0 0 0 円<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり                                                                                                                  | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年が 6 5 歳のため                                                                             |        |    |
| 学歴      | 不問                                                                                                                           |        |    |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                              |        |    |
| 必要スキル   |                                                                                                                              |        |    |
| 必要免許・資格 | 介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須<br>普通自動車運転免許 必須                                                                                         |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3 か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                             |        |    |

3 賃金・手当 (1 / 2)

|       |                                                                                  |                 |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 賃金    | 月額 (a + b) 185,500 円 ~ 210,600 円<br>※（固定残業代がある場合は a + b + c）                     |                 |
|       | 基本給（月額平均）又は時間額 180,500 円 ~ 200,600 円                                             | 月平均労働日数（21.2 日） |
|       | 資格手当 5,000 円 ~ 10,000 円                                                          |                 |
|       | 手当 円 ~ 円                                                                         |                 |
| 固定残業代 | なし（ 円 ~ 円）<br>固定残業代に関する特記事項                                                      |                 |
|       | ◎精勤手当 1 0, 0 0 0 円<br>精勤手当については、欠勤がなければ満額支給致します。<br>◎居宅手当 担当件数 1 件につき 1, 0 0 0 円 |                 |
| 賃形態金等 | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                |                 |
| 通手勤当  | 実費支給（上限あり） 月額 24,500 円                                                           |                 |
| 賃締切金日 | 固定（月末）                                                                           |                 |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                                                 |                 |
| 昇給    | あり（前年度実績 なし）                                                                     |                 |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 20,000 円 ~ 200,000 円（前年度実績）                    |                 |

求人票（フルタイム）



|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 奈良ケアセンターはる |
|------|-----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                              |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 15分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 08時 30分 ～ 21時 00分 の間の 8時間 程度 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>＊シフト勤務<br>＊週40時間の勤務（勤務時間は相談可能）                                               |
|         |                                                                                              |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                               |
| 休憩時間    | 45分 年間休日数 111日                                                                               |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>会社カレンダーによる<br>（月8日以上の日ローテーション）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                   |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                              |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 未加入   | あり<br>（勤続 5年以上） |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del>                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 65歳） （上限 70歳まで） |                                                              |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                              |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                              |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 70人<br>就業場所 24人<br>（うち女性 18人）<br>（うちパート 2人）                                             | 設立年 平成16年<br>資本金 2,500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護保険法に基づく訪問看護事業及び通所介護事業、訪問介護事業、居宅介護支援事業を提供しています。又、保険外サービスを提供しています。訪問看護は医療保険でも行っています。 |                                     |
| 会社の特長            | 『目と手とこころのぬくもりを大切に』をモットーに、地域に密着した質の高い在宅サービスの提供に努めています。                                        |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>清水 みゆき                                                                              | 法人番号 6150001014648                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                     | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                              |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                           | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                              |                                     |

|                          |
|--------------------------|
| 求人に関する特記事項               |
| ※通勤手当は会社規定による（面接時に説明します） |
| ※月給幅は能力、経験等により考慮します。     |
| ※昇給は能力、努力、実績により考慮します。    |
| ※賞与は会社業績によります。           |

7 選考等

|            |                                                                            |           |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 1人                                                                         | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                    |           |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                |           |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                 |           |
| 日時         | 随時                                                                         |           |
| 選考場所       | 〒 635-0094<br>奈良県大和高田市磯野北町8-8<br><br>近鉄南大阪線 高田市駅 から 徒歩15分                  |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> その他 資格証                      |           |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                            |           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                               |           |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                         |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                            |           |
| 担当者        | 総務事務長<br><br>ナガイ 永井<br>電話番号 0745-25-2086 内線（ ）<br>FAX 0745-25-3086<br>Eメール |           |