B00





29010- 5823141

事業所番号



| 2901- | 1305-7 |
|-------|--------|
|       |        |

# 求人票 (フルタイム)

| 公開範囲     | 事業所 | 名等を含 | む求人情 | 報を公開 | する |
|----------|-----|------|------|------|----|
| 識別欄      | Y89 | Y12  | Z49  |      |    |
| ロ以 クリ 作制 |     |      |      |      |    |

オンライン自主応募可 地方自治体、民間人材ビジネス共に可

| 就業地住所  | 職業分類   |
|--------|--------|
| 奈良県奈良市 | 024-07 |
|        |        |
|        |        |
|        |        |

産業分類

|--|

| 1  | 求人事業所                                      |
|----|--|
| 事  | イリョウホウジンオカタニカイ                             |
| 業所 | 医療法人岡谷会                                    |
| 名  |  |
| 所  | 〒 630-8325<br>奈良県奈良市西木辻町 2 O O             |
| 在  |  |
| 地  | ホームページ http://www.okatani.or.jp/index.html |

| 2        | 仕事内容  |
|----------|---|
| 職種       | 言語聴覚士   |
| 仕        | 高齢者の嚥下障害に対する治療<br>脳卒中後遺症に対する高次脳機能障害・構音障害・嚥下障害に対す<br>る治療 |
| 事        | 変更範囲:変更なし   |
| 内        | *働き方改革関連認定企業(くるみん認定)                                    |
| 容        |   |
| 雇        | 正社員   |
| 用        | 正社員以外の名称  |
| 形        | 正社員登用<br>正社員登用の実績(過去3年間)                                |
| 態        |   |
| 派請<br>遣負 | 就 業 形 態 派遣・請負ではない                                       |
| ·等       | 労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇        | 雇用期間の定めなし   |
| 用        |   |
| 期        | 契約更新の条件   |
| 間        |   |

| _              |  |
|----------------|--|
| 就              | 〒 630-8141<br>奈良県奈良市南京終町1丁目25-1<br>おかたに病院                            |
| 業              | JR京終駅 から 徒歩5分  |
| 場              |  |
| 所              | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)<br>「敷地内禁煙   |
| マイ通<br>カー      | 可 転可 あり 転勤範囲<br>動能 (法人内部署 (奈良市・大和郡山市 の性 ())                          |
| 年齢             | 年齢制限 あり (35歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>[長期勤続によるキャリア形成を図る観点から若年者を募集する。 |
| 学              | 不問<br>「  |
| 歴              |  |
| 必経<br>要験<br>な等 | 必要な経験・知識・技能等 不問  |
| 必<br>要な<br>な   |  |
| 必要なる           | 言語聴覚士          必須  |
| 免<br>  許<br> ・ | [ ]  |
| 資格             |  |
| 試用期間           | 試用期間あり 期間 3ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                      |

| 3             | 賃金・手当 (1/2)   |
|---------------|---|
|               | 月額(a + b) 216, 250 円 ~ 275, 650 円<br>※(固定残業代がある場合は a + b + c)                                 |
|               | 基 (   |
| 賃             | 定れ<br>額 セラピスト手当 20,000 円 ~ 20,000 円<br>的手 給食手当 7,250 円 ~ 7,250 円<br>支(b)<br>払) 手当 円 ~ 円<br>む) |
|               | は なし (円 ~ 円)   固定 (C)   残 c (E)   業 (C)   |
| 金             | そのの他<br>世<br>手<br>( d<br>付 )<br>記<br>事<br>項   |
| 賃形            | 月給 円 ~ 円  |
| 総等            | その他内容   |
| 通手<br>勤当      | 実費支給(上限あり) 月額 55,000 円  |
| 賃締<br>切<br>金日 | 固定(月末)  |
| 賃支<br>払<br>金日 | 固定(月末以外) 翌月 25 日  |
| 昇             | <b>あり</b> (前年度実績 あり)  |
| 給             | 金額 1月あたり 5,300 円 ~ 5,300 円(前年度実績)   |
| 賞             | <b>あり</b> (前年度実績 あり) 年3回(前年度実績)   |
| 与             | 賞与月数 計 2.80ヶ月分(前年度実績)   |

| 事業所名 | 医療法人岡谷会 |  |
|------|---------|--|

# 求人票(フルタイム)





| 4          | 労働時間                                      |   |                |    | _ |
|------------|---|---|----------------|----|---|
| 就業時間       | (1) 08<br>(2)<br>(3)<br>又は                | 間制(1ヶ月<br>時 45分 〜<br>〜<br>〜<br>〜<br>〜<br>で<br>引する特記事項 | 17時 15分<br>の間の | 時間 |   |
| 時間外労働時間    | 時間外労働あり 月平均 9時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |   |                |    |   |
| 休憩<br>時間   | 60分                                       | 年間休日数   | 120日           |    |   |
| <b>/</b> _ | その他                                       |   |                |    |   |

|   | その他 |
|---|-----|
| + |     |

週休二日制 その他 日

\*シフト制

利用可能託児施設 あり 託児施設に関する特記事項

\*年間休日120日(月9日~11日)の休日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

## 5 その他の労働条件等

|          | C 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10     |                   |                 |
|----------|--|-------------------|-----------------|
| 加入       | 雇用 労災 会災 健康 厚生                               | 退職金共済             | 退職金制度           |
| 保険       | 財形 その他 (・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ | 未加入               | あり<br>(勤続 6年以上) |
| 企業<br>年金 | <br>  <del>厚生年金基金</del>   <del>確定拠出年金</del>  | 確定給付年金            | !               |
|          | 定年制 あり 再雇用制<br>(一律 60歳) (上限 69               | 度 あり - 勤<br>5歳まで) | 勘務延長 なし         |
| 入居       | 可能住宅 単身用 あり<br>世帯用 あり                        | 寮費22,00           | 00円/月           |

### 6 会社の情報

| 企業情報                         | 従業員数 800人<br>就業場所 400人<br>(うち女性 320人)<br>(うちパート 150人)                                       | 資本 | ☑年 昭和26年<br>≤金<br>動組合 あり |  |  |
|------------------------------|---|----|--------------------------|--|--|
| 事業内容                         | 医療、介護事業を奈良市・大和郡山市で行なっています。病院 1ヶ所、老人保健施設 1ヶ所、診療所 6ヶ所、訪問看護ステーション2ヶ所、ケアプランセンター、ヘルプステーション等があります |    |                          |  |  |
| 会社の特長                        | 施設の医療・介護と在宅での医療・介護を一連化して<br>取組んでいます。<br>地域の人々と協力しながら医療介護の向上に努力しています。                        |    |                          |  |  |
| 役職/<br>代表者名                  | 理事長<br>更屋 勉   |    | 法人番号 1120105007266       |  |  |
| 就業規則                         | フルタイム あり  |    | パートタイム あり                |  |  |
| 職務給制度 あり                     |   |    | 復職制度 あり                  |  |  |
| 育児休業 あり 介護休業 あり<br>取得実績 取得実績 |   |    | 看護休暇<br>取得実績             |  |  |
| 外国人雇用実績 なし                   |   |    |                          |  |  |

#### 求人に関する特記事項

\*マイカー通勤:駐車場代の自己負担5,000円

## 7 選老等

|          | 医传奇 2901- 1305-7 (2/2)  |  |  |  |  |
|----------|---|--|--|--|--|
| 採用人数     | 1人 <sup>募集</sup><br><sub>理由 [</sub>                                       |  |  |  |  |
| 選考<br>方法 | 書類選考 面接(予定 1回) <del>筆記試験 その他</del>  |  |  |  |  |
| 結果<br>通知 | <del>即一決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 7日以内 面接後 14日以内   |  |  |  |  |
| 通知<br>方法 | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 E <del>メール</del> その他                         |  |  |  |  |
| 日時       | 随時  |  |  |  |  |
| 選考場所     | 〒 630-8141<br>奈良県奈良市南京終町1丁目25-1<br>「医療法人 岡谷会 おかたに病院」<br>JR桜井線 京終駅 から 徒歩3分 |  |  |  |  |
|          | Nロ-ワ-ク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>ジュブーカード</del> [その他 言語聴覚士免許証(写)         |  |  |  |  |
| 応募書      | 送付方法<br>E <del>メール</del> 郵送<br>求職者マイページ                                   |  |  |  |  |
| 類等       | 郵送の送付場所<br>〒 630-8141<br>奈良県奈良市南京終町1丁目25-1<br>「医療法人 岡谷会 おかたに病院」           |  |  |  |  |

# 選考に関する特記事項

応募書類の返戻

|     | 管理部  |     |   |  |
|-----|--|-----|---|--|
| 担当者 | <sup>ナカガワ</sup> ョウスケ<br>中川 陽介<br>電話番号 0742-63-7700<br>FAX 0742-63-7701<br>Eメール | 内線( | ) |  |

求人者の責任にて廃棄