

求人番号

28030- 5759641

事業所番号

2803-616854-5

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンハクホウカイ ハクホウカイセントラルビョウイン 医療法人伯鳳会 はくほう会セントラル病院
所在地	〒 661-0953 兵庫県尼崎市東園田町 4 丁目 2 3 - 1 ホームページ http://www.amahakuho.jp

2 仕事内容

職種	コンシェルジュ（総合案内係）
仕事内容	受付事務を担当していただきます。 ・フロア担当 ・病院入り口にて出入りされるかたの検温対応等 ・電話対応、受付事務業務 変更の範囲：会社の定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		P25		B10

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	兵庫県尼崎市
職業分類	037-01

産業分類	831 病院
------	--------

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	時間額（a + b）	1,060 円 ～ 1,060 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,060 円 ～ 1,060 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当（d）	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 30 日	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）

求人番号



28030- 5759641

事業所番号



2803-616854-5 （2／2）

事業所名	医療法人伯鳳会 はくほう会セントラル病院
------	----------------------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 4時間 以上 就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 救急患者等による一時的な処理拡大等の場合、年6回を限度とし、 1ヶ月80時間、年650時間まで延長できる。			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 休日応相談			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,500人 就業場所 462人 (うち女性 331人) (うちパート 58人)	設立年 昭和37年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 医療法人伯鳳会は、赤穂市を中心に姫路 明石 神戸・尼崎にて病院、介護保健施設、デイサービス、訪問看護・訪問介護・グループホームなど様々な健康サービスを行っています。	
会社の特長	「平等医療」を基本理念に、患者・利用者の皆様がいつでも安心して医療・看護・介護が受けられるよう、職員・各施設が連携し、トータルケアのできる体制を整えています。	
役職／代表者名	理事長 古城 資久	法人番号 7140005007540
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

雇用保険は、就業状況により法定通り加入します。
6ヶ月勤務後の年次有給休暇は、法定通り付与します。

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 ()		
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	その他 (書類選考後連絡)		
選考場所	〒 661-0953 兵庫県尼崎市東園田町4丁目23-1 阪急神戸線 園田駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ()		
	送付方法 郵送 () 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 661-0953 兵庫県尼崎市東園田町4丁目23-1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
(選考に関する特記事項)			
担当者	経営情報課 採用担当者 電話番号 06-4960-6800 内線 () FAX 06-4960-6900 Eメール		