

求人番号

28020- 6822841

事業所番号

2802-614954-9



受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	C23	Q31			

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市西区	048-06
	048-04

産業分類
593 機械器具小売業（自動車、

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ イナハラ 株式会社 イナハラ
所在地	〒 651-0086 兵庫県神戸市中央区磯上通4丁目1-26 ホームページ http://www.inahara.co.jp

2 仕事内容

職種	(正) 提案営業（大阪支店）	
仕事内容	*OA・IT機器およびソフトウェアの提案。 *担当エリア内の既存顧客へのルートセールスと新規開拓。 *お客様のニーズにマッチしたオフィス環境・働き方の提案。 *受注後の商品納入、消耗品の受注など、アフターフォローも一貫して行なっていただきます。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒 550-0011 大阪府大阪市西区阿波座1丁目15-15 第一協業ビル 3F 地下鉄 四ツ橋線（23番出口）本町駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	あり 転勤範囲 通勤圏内（片道1.5時間以内） 本社、明石支店、姫路支店
年齢	年齢制限 あり（35歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続を図る観点から新規卒者と同等の処遇、経験不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	基本操作		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	260,000円 ~ 300,000円	
※（固定残業代がある場合はa+b+c）		
基本給(月額平均)又は時間額	210,900円 ~ 243,400円	
月平均労働日数(20.0日)		
手当	円 ~	円
手当	円 ~	円
手当	円 ~	円
手当	円 ~	円
固定残業代(c)	あり (49,100円 ~ 56,600円) 固定残業代に関する特記事項 固定残業手当には月30H分の残業代を含む。超過分は別途支給。 *固定残業手当は、2024うるう年で計算。	
その他手当(d)	住宅手当（家賃5万円未満／月額4,600円 家賃5万円以上／月額7,400円） 若年層家賃補助あり（地方出身の30歳まで） 家族手当（配偶者／月額9,200円 子供1人当たり／月額2,800円）	
賃形態金等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給（上限なし）	
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15日	
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日	
昇給	あり（前年度実績 あり） 昇給率 1月あたり 1.50% ~ 2.00%（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

株式会社 イナハラ

求人票（フルタイム）

求人番号



28020- 6822841

事業所番号



2802-614954-9 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

125日

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 毎 週
5月に年1回の土曜出社あり（創立記念式典）
入社時より年次有給休暇10日付与

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

（一律 60歳）

（上限 65歳まで）

入居可能住宅

~~単身用~~
~~世帯用~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 115人

就業場所 11人

（うち女性 2人）

（うちパート 0人）

設立年 昭和 2年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

IT・オフィス機器の販売及び修理メンテナンス

会社の特長

男女、年齢を問わず、やる気と実力が勝負、活力溢れる職場です。
また、各事業所での雰囲気、風通しも良いので勤めやすいと思います。

役職／代表者名

代表取締役 社長
稲原 達郎

法人番号 1140001006205

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

* 1日の所定労働時間は7.5時間である為、固定残業手当の月30時間分の内1日あたり0.5時間分は割増無しで計算。

* 月平均労働日数：（366－年間休日数）÷12ヶ月で計算。

* 先に履歴書・職務経歴書・紹介状を本社（神戸市）の前田宛に送付ください。書類到着後7日程度で連絡します。

* 交通費全額支給、退職金制度（中小企業退職金共済）
永年勤続表彰、慶弔見舞金、かばん購入補助
資格取得費用補助、インフルエンザ予防接種費用全額支給
健康診断再検査費用支給
ノートPC貸与、iPhone貸与

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 ~~その他~~

結果通知

~~即日決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知 ~~その他~~
書類到着後 7日以内 面接後 5日以内

通知方法

~~求職者マイページに連絡~~ 郵送 電話 ~~Eメール~~ ~~その他~~

日時

随時

選考場所

〒 651-0086

兵庫県神戸市中央区磯上通4丁目1-2 6

各線 三宮駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

~~Eメール~~ 郵送 ~~求職者マイページ~~

郵送の送付場所

〒 651-0086
兵庫県神戸市中央区磯上通4丁目1-2 6

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

総務部

前田

電話番号 078-231-4088 内線（ ）

FAX 078-231-4087

Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。