

求人番号

27160- 2006241

事業所番号

2716-400519-2

受付年月日 令和6年3月26日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

P12

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府富田林市

職業分類

006-03

080-05

産業分類

131 家具製造業

1 求人事業所

事業所名

ユニオン スチール カプシキガイシャ

ユニオンスチール 株式会社

所在地

〒 584-0022

大阪府富田林市中野町東 2 - 5 - 3 6

ホームページ <http://unionsteel.co.jp>

2 仕事内容

職種

設計

仕事内容

\*設計（CAD・CAM）  
（主に板金加工、スチール家具に関する設計です）  
\*レーザー加工機のオペレーション  
\*その他関係書類の作成もあり

★イメージ画像（パンフレット・作業内容等）登録があります。  
「事業所画像情報」ボタンでご覧下さい★

「変更の範囲：変更なし」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 200,000 円 ～ 250,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 200,000 円 ～ 250,000 円

月平均労働日数（21.0 日）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当

皆勤手当 23,750～29,750円  
※有休使用時も支給します  
住宅手当 20,000円 ※本人が世帯主の場合  
家族手当 1名：8,000円・2名：12,000円  
3名以上：15,000円  
食事手当 1日100円

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 3,360 円 ～ 10,080 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

就 業 場 所

事業所所在地と同じ

〒 584-0022

大阪府富田林市中野町東 2 - 5 - 3 6

近鉄長野線 喜志駅 から 徒歩20分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
屋外に喫煙所あり

マイ通勤

可

駐車場 あり

年 齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年 60 歳のため

学 歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須

経験者に限る

必要スキル

必要資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

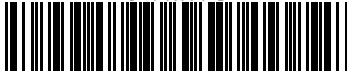
求人票（フルタイム）

求人番号



27160- 2006241

事業所番号



2716-400519-2 (2/2)

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | ユニオンスチール 株式会社 |
|------|---------------|

4 労働時間

|              |                                                                                                  |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 25分 ~ 17時 30分                                                                            |
|              | (2) ~                                                                                            |
|              | (3) ~                                                                                            |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                                                                  |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                                                  |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                   |
| 休憩時間         | 65分 年間休日数 113日                                                                                   |
| 休日等          | 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>基本的に土曜日は休日ですが、一部、会社カレンダーにより出勤となります。*年末年始休暇、夏季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|          |                                        |                     |         |
|----------|----------------------------------------|---------------------|---------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済               | 退職金制度   |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                 | なし      |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                     |         |
|          | 定年制 あり (一律 60歳)                        | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                     |         |
| 利用可能託児施設 | なし                                     |                     |         |
|          | 託児施設に関する特記事項                           |                     |         |

6 会社の情報

|          |                                                                             |                    |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 33人                                                                    | 設立年 昭和48年          |
|          | 就業場所 19人                                                                    | 資本金 2,047万円        |
|          | (うち女性 4人)                                                                   | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 1人)                                                                  |                    |
| 事業内容     | 工場用品、作業台、工具管理機器、部品管理機器製造販売。                                                 |                    |
| 会社の特長    | 当社は、工場管理機器のメーカーです。主に作業台を製造しております。機械工具商社の大手、トラスコ中山株式会社の販売ルートにより、全国販売されております。 |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 川口 智大                                                                 | 法人番号 8120101031321 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                    | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 あり                                                                    | 復職制度 あり            |
| 育児休業取得実績 | なし                                                                          | 介護休業取得実績 なし        |
|          |                                                                             | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                                                             |                    |

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                              |
| *通勤費：公共交通機関のヶ月定期相当額（50,000円/月限度）<br>マイカー通勤の方も会社規定によりますが同等額支給            |
| *無料駐車場あり                                                                |
| 【賃金支給例：総支給額（皆勤・住宅・家族手当（8,000円）・食事手当ありの場合）】 約253,850円～309,850円（通勤手当は含まず） |

7 選考等

|            |                                                                                                               |                     |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                            | 募集増員理由              |          |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                          | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他 |
| 結果通知       | 即決                                                                                                            | 書類選考結果通知 面接選考結果通知   | その他      |
|            |                                                                                                               | 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内 |          |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                                   | 郵送 電話 Eメール その他      |          |
| 日時         | 随時                                                                                                            |                     |          |
| 選考場所       | 〒 584-0022<br>大阪府富田林市中野町東2-5-36<br><br>近鉄長野線 喜志駅 から 徒歩20分                                                     |                     |          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                             |                     |          |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参                                                                                  |                     |          |
|            | 郵送の送付場所 〒                                                                                                     |                     |          |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                                |                     |          |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                               |                     |          |
| 担当者        | 採用担当<br>サイヨウタントウシャ<br>採用担当者<br>電話番号 0721-25-4603 内線（ ）<br>FAX 0721-25-4619<br>Eメール h.yamaoka@unionsteel.co.jp |                     |          |