

求人番号

27080- 8289341

事業所番号

2708-615098-9

受付年月日

令和6年4月3日

紹介期限日

令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | Y12               | P24 | Z86 | Z54 |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

|         |           |
|---------|-----------|
| 就業地住所   | 職業分類      |
| 大阪府堺市南区 | 049-08    |
|         |           |
|         |           |
|         |           |
| 産業分類    |           |
| 854     | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|        |                                                 |
|--------|-------------------------------------------------|
| 事業所名   | カブシキガイシャ セイセン<br>株式会社 誠千                        |
| 所在地    | 〒 590-0106<br>大阪府堺市南区豊田 1 1 6 9 番地 土谷ビル 2 階 C 号 |
| ホームページ | http://seisen-care.com                          |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                               |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | ホームヘルパー（サービス提供責任者）                                                                                                                            |           |
| 仕事内容    | ○訪問介護事業所のサービス提供責任者のお仕事です。<br>・サービス調整、連絡、計画書作成等（希望者のみ）<br>・身体介護、食事介助、入浴介助、排泄介助<br>・生活援助、掃除、洗濯、買物、調理等<br>※未経験の方にも丁寧に指導いたします。<br><br>【変更範囲：変更無し】 |           |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                            |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                          | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>3ヶ月<br>契約更新の可能性あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>契約更新の可否は勤務成績により決定します。                                                          |           |

|         |                                                                                             |        |                           |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒 590-0106<br>大阪府堺市南区豊田 1 1 6 9 番地 土谷ビル 2 階 C 号<br><br>泉北高速鉄道線 梅・美木多駅 から 徒歩15分 |        |                           |
| 就労環境    | 受動喫煙対策あり（屋内禁煙）<br>全面禁煙                                                                      |        |                           |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場あり                                                                                  | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>誠千ヘルパーステーション八田 |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                                                                           |        |                           |
| 学歴      | 必須 高校以上                                                                                     |        |                           |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                             |        |                           |
| 必要スキル   |                                                                                             |        |                           |
| 必要免許・資格 | 介護職員実務者研修修了者<br>介護福祉士<br><br>介護職員実務者研修又は介護福祉士<br>いずれかの免許・資格所持で可                             |        |                           |
| 試用期間    | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                                     |        |                           |

3 賃金・手当（1/2）

|    |                                                             |                            |  |
|----|-------------------------------------------------------------|----------------------------|--|
| 賃金 | 時間額（a+b）                                                    | 1,263 円 ～ 1,369 円          |  |
|    | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                                    |                            |  |
|    | 基本給（時間換算額）                                                  | 1,064 円 ～ 1,064 円          |  |
|    | 職務手当                                                        | 41 円 ～ 115 円               |  |
| 金  | 職能手当                                                        | 83 円 ～ 115 円               |  |
|    | 処支                                                          | 75 円 ～ 75 円                |  |
|    | 手当                                                          | 円 ～ 円                      |  |
|    | 固定残業代                                                       | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項 |  |
| 賞与 | 移動手当実費                                                      |                            |  |
|    | 時給                                                          | 円 ～ 円                      |  |
|    | 賞形態等                                                        | その他内容                      |  |
|    | 通手勤当                                                        | 実費支給（上限なし）                 |  |
| 賞与 | 賞締切金日                                                       | 固定（月末以外）毎月 15 日            |  |
|    | 賞支払金日                                                       | 固定（月末以外）当月 28 日            |  |
| 昇給 | なし                                                          |                            |  |
| 賞与 | あり（前年度実績あり）年 2 回（前年度実績）<br>賞与金額 20,000 円 ～ 140,000 円（前年度実績） |                            |  |

求人票（パートタイム）

求人番号



27080- 8289341

事業所番号



2708-615098-9 （2／2）

|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社 誠千 |
|------|---------|

4 労働時間

|         |                                                            |         |        |
|---------|------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 5時間 以上 |         |        |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>週 2 0 時間以上勤務は必須で<br>それ以外は要相談               |         |        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 2 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等           |         |        |
| 休憩時間    | 0分                                                         | 週所定労働日数 | 週4日 程度 |
| 休日等     | 土 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日                |         |        |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )   |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                            |                                   |
|------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 32人<br>就業場所 22人<br>(うち女性 21人)<br>(うちパート 19人)          | 設立年 平成19年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>社会福祉士事務所<br>介護保険法による訪問介護・介護予防訪問介護事業・居宅介護支援事業 Z O 2 |                                   |
| 会社の特長            | 「感性・感動・感謝」をモットーに誠実に取り組んでいます。<br>明るく雰囲気の良い職場環境が特長です。        |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 峯 誠                                                  | 法人番号 2120101023828                |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                         |                                   |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                            |                                   |
| 育児休業取得実績         | なし                                                         | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                                            |                                   |

求人に関する特記事項

\*寸志あります。  
\*勤務時間、日数、曜日、働き方は相談に応じます。  
※勤務条件により、加入する保険は異なります。  
☆仕事と子育てが両立できる求人です☆  
a. 勤務時間を保育施設等の送迎に対応させられる。  
b. 子どもの急な病気や学校行事に休暇を取得できる。  
※フォロー体制も万全です。  
f. 午前中だけのパート勤務

\*子育てだけでなく、介護中の方の働き方も、フォローする体制が整っています。

7 選考等

|                |                                                                             |  |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 1人 募集理由 [ ]                                                                 |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                    |  |  |
| 結果通知           | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 3日以内                             |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                  |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                      |  |  |
| 選考場所           | 〒 590-0106<br>大阪府堺市南区豊田 1 1 6 9 番地 土谷ビル2階C号<br>京北高速鉄道線 梅・美木多駅 から 徒歩15分      |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) その他 資格証                                   |  |  |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 ( )<br>求職者マイページ ( ) 面接時持参                                      |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                              |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                             |  |  |
| 担当者            | 代表取締役<br>ミネ マコト 峯 誠<br>電話番号 072-284-0208 内線 ( )<br>FAX 072-284-0246<br>Eメール |  |  |