

求人番号

27060-15678641

事業所番号

2706-628300-0

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ コンベース  
株式会社 COMBASE

所在地

〒 533-0033  
大阪府大阪市東淀川区東中島 1-17-26  
スキルインフォメーションズ 5F

ホームページ

https://combase2021.com/

2 仕事内容

職種

(障) インターネットショップの運営管理、施設内軽作業

仕事内容

パソコン作業  
Amazon、メルカリ、ヤフオクの出品作業  
データ入力  
出荷時の伝票作成、等  
  
軽作業  
商品の梱包作業  
出荷作業、等  
  
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
なし

派遣・請負・等

就業形態  
派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月13日 紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）（障）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

003 Z54

就労継続支援A型事業

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所 大阪府大阪市東淀川区

職業分類 036-04  
039-02  
099-99

産業分類 859 その他の社会保険・社会福

3 賃金・手当（1/2）

就業地

〒 533-0033  
大阪府大阪市東淀川区東中島 1-17-26  
スキルインフォメーションズビル 5F  
「ホープブリッジ」  
JR／大阪メトロ 新大阪駅 から 徒歩5分

就業時間

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
就業時間内は喫煙不可

マイ通勤

不可 転可 勤能の性 なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

1,100 円 ～ 1,100 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額）

1,100 円 ～ 1,100 円

手当

円 ～ 円  
円 ～ 円  
円 ～ 円  
円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ～ 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



27060-15678641

事業所番号



2706-628300-0 (2/2)

|      |              |
|------|--------------|
| 事業所名 | 株式会社 COMBASE |
|------|--------------|

4 労働時間

|         |                                                               |
|---------|---------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | (1) 09時 30分 ~ 15時 00分<br>(2) 10時 00分 ~ 15時 30分<br>(3) ~       |
|         | 又は ~ の間の 時間                                                   |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]                                           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]         |
| 休憩時間    | 60分 週所定労働日数 週5日 程度                                            |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>社内カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                         |                           |       |       |
|-------------------------|---------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生            | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )                | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金      |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                           |       |       |
| 入居可能住宅                  | [ ]                       |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ] |       |       |

6 会社の情報

|                                                    |                                                                                 |                                   |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報                                               | 従業員数 17人<br>就業場所 6人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 0人)                                  | 設立年 令和 3年<br>資本金 950万円<br>労働組合 なし |
|                                                    | 事業内容 就労継続支援A型事業所                                                                |                                   |
| 会社の特長                                              | カーパーツの梱包、発送作業を中心に行っている事業所です。<br>PC・事務作業も豊富で、訪問看護師による医療的ケアも受けながら一般就労をめざして訓練できます。 |                                   |
| 役職／代表者名                                            | 代表取締役 西野 慎平                                                                     | 法人番号 7120001240493                |
| 就業規則                                               | フルタイム あり                                                                        | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                                   |                                                                                 |                                   |
| 育児休業 該当者なし 介護休業 該当者なし 看護休暇 該当者なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                 |                                   |
| 外国人雇用実績                                            |                                                                                 |                                   |

求人に関する特記事項

\*障害者総合支援法に基づく就労継続支援A型事業所

\*就労継続支援A型事業所への応募に当たっては、お住まいの自治体において、就労継続支援A型事業所の利用について支給決定を受ける必要があります。

「就労継続支援A型事業所 利用料なし」  
(全額事業所負担)

\*労働条件により加入保険・有給休暇日数は異なります。

☆見学・体験随時可  
施設状況  
エレベーター：あり 階段手すり：あり トイレ：洋式男女別  
出入口段差：あり 建物内通路幅：70cm

交通費支給あり 上限10,000円  
パソコン未経験な方でもスタッフが丁寧に教えます。

7 選考等

|                |                                                                                                  |                                              |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数           | 1人                                                                                               | 募集増員理由 [ ]                                   |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                             | 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                          |
| 結果通知           | 即決                                                                                               | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                                      | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                           |                                              |
| 選考場所           | 〒 533-0033<br>大阪府大阪市東淀川区東中島1-17-2 6<br>スキルインフォメーションズ5F<br><br>JR／大阪メトロ御堂筋線 新大阪駅 から 徒歩5分          |                                              |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                           |                                              |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                                                    |                                              |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                     |                                              |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                               |                                              |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                  |                                              |
| 担当者            | 管理者<br><br>ニシノ 西野<br>電話番号 06-6459-9717 内線 ( )<br>FAX 06-6459-9717<br>Eメール combase.0802@gmail.com |                                              |