



求人番号

27030-16249641

事業所番号

2703-618149-3

受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	071		

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市港区

職業分類

034-01
038-03

産業分類

929	他に分類されない事業サー
-----	--------------

## 1 求人事業所

事業所名	フジアルテ カブシキガイシャ フジアルテ 株式会社
所在地	〒552-0003 大阪府大阪市港区磯路1-6-19 フジビル ホームページ <a href="http://www.fujiarte.co.jp/">http://www.fujiarte.co.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	一般事務・経理事務
仕事内容	経理業務を行う部署での業務です。 ※簿記の専門的な知識は不要 ・請求書の処理 ・会計ソフトへの入力業務 ・書類ファイリング業務 ・経理スタッフへのサポート業務 ・現金支払業務 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒552-0003 大阪府大阪市港区磯路1-6-19 フジビル JR大阪環状線・大阪メトロ中央線 弁天町駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 一般事務の経験
必要スキル	Excelの基本操作、タッチタイピング
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,300円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,300円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞状金等	時給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 日額 750円
賞状切金日	固定 (月末)
賞状支払日	固定 (月末以外) 翌月 15日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 50円 ~ 50円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



27030-16249641

事業所番号



2703-618149-3 (2/2)

事業所名	フジアルテ 株式会社
------	------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 7時間 以上 就業時間に関する特記事項 勤務時間は相談可能です
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日 労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始・夏季休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del> ( )	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,000人 就業場所 64人 (うち女性 32人) (うちパート 12人)	設立年 昭和37年 資本金 5,000万円 労働組合 なし
事業内容	製造分野における業務請負業	
会社の特長	当社は創業以来60年の歴史を有し、信用と実績をバックボーンに着実に成長を続けています。	
役員/代表者名	代表取締役 平尾 隆志	法人番号 7120001035464
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

## 求人に関する特記事項

- \*自転車通勤可 (社内に駐輪場あり)
  - \*雇用期間の契約更新について：更新上限なし
  - \*扶養範囲内での勤務希望は、お気軽に相談ください。
- 【仕事と子育て・介護が両立できる求人】
- a. 勤務時間を保育施設等の送迎時間や介護の状況等に対応したものにできる。
- b. 子供の急な病気等や保育所・学校等の行事及び介護の通院・介護施設への通所等の際に1日または時間単位で休暇を取得できる。
- \*応募にはハローワークの紹介状が必要です。  
(求職者マイページからのオンライン自主応募を除く)

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del>	書類到着後 3日以内	面接後 5日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 552-0003 大阪府大阪市港区磯路1-6-19 フジビル JR大阪環状線・大阪メトロ中央線 弁天町駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ <del>その他</del> ] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ <del>その他</del> ] 郵送の送付場所 〒 552-0003 大阪府大阪市港区磯路1-6-19 フジビル 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項 不採用の場合は、履歴書・職務経歴書は返送いたします。		
担当者	人事部 ナカムラ 中村 電話番号 06-6572-3737 内線 ( ) FAX 06-6573-1950 Eメール yu-nakamura@fujiarte.co.jp		