

求人番号

27010-27896141

事業所番号

2701-418983-8

受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		J59		Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都中央区	048-11
	048-99
	産業分類
159	印刷関連サービス業

1 求人事業所

事業所名

ミノックス カプシキガイシャ

ミノックス 株式会社

所在地

〒541-0043

大阪府大阪市中央区高麗橋1丁目6番10号 豊田日生北浜ビル

ホームページ <https://www.minox.co.jp>

2 仕事内容

職種

ルート営業（製菓企業向け）／東京都中央区

仕事内容

◇大手製菓会社・医療関連会社（CRO）への訪問（ルート営業）
・申請資料、開発資料等に関する印刷物の受注と納品
東京都内のルート営業がメインで、出張は基本的にはありません
※PC操作（エクセル・ワード）のできる方
【変更範囲：会社の定める業務】

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

268,000 円 ～ 370,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（月額平均）又は時間額

210,000 円 ～ 280,000 円

月平均労働日数（20.2 日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代

あり（58,000 円 ～ 90,000 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず35～40時間分の固定残業代（営業手当）として支給。35～40時間を超える時間外労働分は、法に基づき支給。

その他手当

食事手当 600 円／日

職務手当 0 円～20000 円

賃金形態等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 50,000 円

賃金締切日

固定（月末以外）

毎月 20 日

賃金支払日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 0 円 ～ 35,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

ミノックス 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-27896141

事業所番号

2701-418983-8 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

調整可能

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始

夏季休暇

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他 ()~~

加入

あり

(勤続 3年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 63人

就業場所 38人

(うち女性 23人)

(うちパート 9人)

設立年 昭和22年

資本金 3,600万円

労働組合 なし

事業内容

・印刷総合サービス 製薬会社向け医療関連の資料・書類及び販促物等のデータ作成。メディカルライティング・QC等の企画・制作

・OA機器の販売、メンテナンス

会社の特長

・印刷総合サービスは、製薬会社に特化したサービス提供とパートナーシップによるドキュメント制作を行う

・OA機器販売は、永年のキャリアを有する

役職／代表者名

代表取締役社長 津村 徹

法人番号 4120001090504

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績 なし

求人に関する特記事項

※昇給随時・賞与は1ヶ月プラス業績（期末賞与）による。

※応募に際し、事前連絡のうえ応募書類を送付してください。ご質問等がある場合は、ハローワークの窓口を通じて受け付けます。

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

※履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状送付書類選考後、概ね10日以内にご連絡します。

【送付先】〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1-9-2 ICSTビル

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由 []

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 10日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他 [後日連絡]

選考場所

〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1-9-2 ICSTビル 東京支店

浅草・日比谷線 人形町駅 から 徒歩3分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ [その他]

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1-9-2 ICSTビル 東京支店

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験：簡単な計算問題（四則演算）

その他：適性検査

担当者

総務課

コンドウ 近藤

電話番号 03-5695-7373

FAX 03-5695-8770

Eメール i.kondou@minox.co.jp

内線 ()