



求人番号

27010-26215141

事業所番号

2701-437443-2

受付年月日 令和6年5月8日

紹介期限日 令和6年7月31日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	047	Z54	

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

034-01

038-03

産業分類

729 その他の専門サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	シャカイホケンロウムシホウジン コンシェルジュ 社会保険労務士法人 コンシェルジュ
所在地	〒540-0005 大阪府大阪市中央区上町1-20-2上町和広ビル2階 ホームページ

## 2 仕事内容

職種	事務職 (一般事務)
仕事内容	パソコンは、ワード、エクセルを使える方 ・一般事務業務 ・社会保険労務士補助業務 (給与計算・諸手続など) ・年末調整業務 *社会保険に関する知識がなくてもできる仕業内容です。 *未経験OK *湯茶、接待等の雑務有り [変更の範囲: 変更なし]
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 [契約期間満了時の業務量・勤務成績・態度・能力・会社の経営状況・従事している業務の進捗状況による。通算契約期間上限5年。]

就業場所	〒540-0005 大阪府大阪市中央区上町1-20-2上町和広ビル2階、3階 大阪メトロ各線 谷町六丁目駅 から 徒歩12分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	ワード、エクセルを使える方
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月間 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 時給1100円

## 3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,400円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,400円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	お弁当代補助
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 日額 1,000円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 25日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	なし
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	社会保険労務士法人 コンシェルジュ
------	-------------------

## 求人票 (パートタイム)

### 4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 20時 00分 の間の 5時間 程度 就業時間に関する特記事項 [ ]		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [ ]		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週1日 以上
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 土曜・日曜・祝日・年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ( )	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> [ ]		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項 [ ]		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 27人 就業場所 21人 (うち女性 18人) (うちパート 12人)	設立年 平成16年 資本金 労働組合 なし
事業内容	人事・労務コンサルティング業務 (就業規則等作成、労使紛争改善アドバイス、各種助成金・補助金の申請、給与計算・年末調整、労災保険の支給申請、その他の総務部門のアウトソーシング)	
会社の特長	中小企業のコンシェルジュとして、人事・労務管理の実務に熟達した社会保険労務士と専門スタッフによる支援サービスを、トータルに提供することのできる専門事務所を目指しています。	
役員/代表者名	代表社員 塚本 修志	法人番号 2120005012472
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	なし	介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし
外国人雇用実績	[ ]	

#### 求人に関する特記事項

- \*勤務日数・勤務時間は応相談
- \*有給休暇・加入保険は法定通り。
- \*新卒大歓迎、学生アルバイト可
- \*土曜日のみ、夕方からの勤務も可
- \*主婦(夫)の方、子育て中の方、幅広い年齢の方が働いています
- \*未経験の方も一から丁寧に教えます。
- \*応募にはハローワークの紹介状が必要です。
- \*オフィスが綺麗になりました。
- \*週1日の勤務でも可能です。

- 【仕事と子育てが両立できる求人】
- a. 勤務時間を保育施設等の送迎時間に対応したものにできます。
  - b. 子供の急な病気等や保育所・学校等の行事の際に1日または時間単位で休暇を取得できます。

### 7 選考等

採用人数	2人			募集理由	[ ]
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験	その他	
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他		
通知方法	<del>求職者マイページに連絡</del>	郵送 電話 <del>Eメール</del>	その他		
日時	その他 [ 後日連絡 ]				
選考場所	〒 540-0005 大阪府大阪市中央区上町1-20-2 上町和広ビル2階 大阪メトロ各線 谷町六丁目駅 から 徒歩12分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]				
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒 540-0005 大阪府大阪市中央区上町1-20-2 上町和広ビル2階				
	応募書類の返戻		求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 [ ]				
担当者	副代表社員 タケウチ 竹内 電話番号 06-6191-1230 内線 ( ) FAX 06-6191-1231 Eメール				