

求人番号

27010-25639541

事業所番号

2701-431480-5

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ プロアシスト 株式会社 プロアシスト
所在地	〒 540-0031 大阪府大阪市中央区北浜東 4 番 3 3 号 北浜ネクスビル 2 8 階
地	ホームページ https://www.proassist.co.jp

2 仕事内容

職種	ソフト・ハードウェア評価・検証
仕事内容	◆評価・検証作業及びテスト仕様書の作成 ・仕様書テスト項目に基づいてテストを実施 ・不具合の確認業務 ・評価、検証後の報告書作成等 ・未経験の方でもじっくりやって行ける環境です ・ご経験を積まれた方には、評価検査項目検討や仕様書作成もお願いする場合があります。 ※在職中の方や多少ブランクがあっても気軽にご応募下さい。 ※正社員の登用実績あり 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員
雇用形態	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去 3 年間） 6 名
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派27-301024
雇用期間	雇用期間の定めあり（4 ヶ月未満） 3 ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	026

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

009-99
010-99

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b)	232,500 円 ~ 300,000 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日)
232,500 円 ~ 300,000 円	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
なし (円 ~ 円)	
固定残業代	固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*時給×7.5h×20日 *時間外手当
時給	1,550 円 ~ 2,000 円
その他内容	
実費支給 (上限あり)	月額 50,000 円
固定 (月末)	
固定 (月末以外) 翌月 20 日	
なし	
なし	年 回 (前年度実績)

事業所名

株式会社 プロアシスト

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-25639541

事業所番号

2701-431480-5（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 30分 ~ 18時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

夏期休暇 年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

~~財形~~ ~~その他（ ）~~

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

~~単身用~~ ~~あり~~

~~世帯用~~ ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 238人

就業場所 195人

(うち女性 37人)

(うちパート 5人)

設立年 平成 6年

資本金 5,000万円

労働組合 なし

事業内容

F A 関連のシステム開発・Web を利用しての業務アプリケーション開発・通信ネットワークシステム開発・Windows アプリケーションソフト及びパッケージソフトの開発等。

会社の特長

平成6年設立以来、大手電機メーカー・大手ソフトウェア会社等をユーザーとして着実に業務を拡大し、さらなる飛躍を目指し業務拡大中。派27-301024。名古屋、津方面でも営業展開中。

役職／代表者名

代表取締役社長 阪田 敦規

法人番号 2120001098961

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状送付書類選考後、概ね3日後にご連絡します。

*履歴書にメールアドレスの記載をお願いします。

※昇給については業務の評価により考慮します。

※客先常駐での開発案件・保守業務も一部あり

※有給休暇は法定通り

※オンライン自主応募の場合、ハローワーク紹介状は不要です。

★仕事と家庭の両立を支援するための職場環境づくりに取り組んでいます。

2012年「大阪きらめき企業賞」受賞

2013年 経済産業省「がんばる中小企業・小規模事業者300社」選出

※雇用期間について：更新上限回数なし

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

~~郵送~~ 電話

Eメール

その他

日時

その他

書類選考後、後日連絡

選考場所

〒540-0031

大阪府大阪市中央区北浜東4番33号 北浜ネクスビル28階

地下鉄・京阪 北浜駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ ~~その他~~

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒540-0031

大阪府大阪市中央区北浜東4番33号 北浜ネクスビル28階

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

テクノサポート事業部 テクノサポート課

ヨネモリ、ヤマモト

米森、山本

電話番号 06-6947-7667

FAX 06-6947-7261

Eメール techno@proassist.co.jp

内線（ ）