

求人番号

27010-23874541

事業所番号

2701-926568-5



受付年月日

令和6年4月26日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄		017			
	Y89				

就業地住所	職業分類
大阪府吹田市	058-99
	089-01

産業分類
922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ トウキョウコミュニティー ビルジギョウホンブ ダイニジギョウブ 株式会社 東急コミュニティー ビル事業本部 第二事業部
所在地	〒541-0059 大阪府大阪市中央区博労町3丁目2番8号 岩田東急ビル4階
ホームページ	http://www.tokyu-com.co.jp

2 仕事内容

職種	設備技術員（江坂）
仕事内容	1. 建築設備機器の日常保守点検・操作運転業務・外注者による点検及び修理の立会い業務 2. 設備・館内異常時の緊急対応業務 3. 開閉館業務（シャッター・自動ドア・エスカレーター・エレベーターの運転） 4. 受付業務（オーナー・テナントの要望受付及び対応、点検業者・工事業者の受付、鍵の貸出） 5. 事務業務（売上金集計、空調延長集計、駐車場集計等のエクセル入力業務） 業務の変更範囲：マンション・ビル管理業、工事業に関する業務および一般管理部門業務等 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託社員
派遣・請負・等	正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 3名
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 1年 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	〒564-0051 大阪府吹田市豊津町14-8 江坂オッツ 江坂駅 から 徒歩3分 転居を伴わない範囲での本社、各支店・事業所、管理物件等
受動喫煙対策	あり（喫煙室設置） 屋内喫煙室有
マイ通勤	不可 転可勤能の性 あり 転勤範囲 通勤圏内の異動可能性有
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 技術員スキル、一般的なコミュニケーション能力、エクセル入力業務
必要スキル	エクセル表計算入力
必要な免許・資格	第二種電気工事士 あれば尚可 普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	180,000円 ~ 180,000円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	月平均労働日数(20.3日) 141,000円 ~ 141,000円
調整	手当 39,000円 ~ 39,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし（円 ~ 円） 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	残業手当・休日出勤手当・深夜加給手当・年末年始手当
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15日
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 25日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 1,000円 ~ 円（前年度実績）
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.20ヶ月分（前年度実績）

事業所名

株式会社 東急コミュニティー ビル事業本部 第二事業部

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-23874541

事業所番号

2701-926568-5 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 12時 00分 ～ 21時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 3時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

121日

休日等

その他
週休二日制 その他
月10日（1月のみ11日）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

10,583人

就業場所

3人

（うち女性）

1人

（うちパート）

0人

設立年

昭和45年

資本金

16億5,380万円

労働組合

なし

事業内容

ビル、マンションの総合管理、賃貸・リフォーム・リニューアル工事など。

会社の特長

東急グループの中核企業で、建物管理業界でトップクラスにランクされ、建物管理のみにとどまらず工事業等も請負い、「総合生活サービス業」を全国ネットで展開中。

役職／代表者名

代表取締役社長

木村 昌平

法人番号

4010901008681

就業規則

フルタイム

あり

パートタイム

あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

雇止規定有

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 7日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他〔後日連絡〕

選考場所

〒 541-0059

大阪府大阪市中央区博労町 3 丁目 2 番 8 号

岩田東急ビル 3 階

大阪メトロ御堂筋線 心斎橋・本町駅 から 徒歩8分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~写真貼付~~ その他

送付方法 ~~郵送~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

大阪府大阪市中央区博労町 3 丁目 2 番 8 号

岩田東急ビル 5 階

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

関西支社 企画統括部 人材開発課

タカハシ 高橋

電話番号 06-7166-7823 内線（ ）

FAX 06-6252-9691

Eメール