



求人番号

27010-23214041

事業所番号



株式会社 優誠

www.yuusei.com



2701-636159-2

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |     |  |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |  |
| 識別欄  | 014               |  | Z54 |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

就業地住所

大阪府大阪市東成区

職業分類

040-99

048-10

048-08

産業分類

066 建築リフォーム工事業

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ユウセイ<br>株式会社 優誠  |
| 所在地  | 〒537-0012<br>大阪府大阪市東成区大今里3-18-6<br>ホームページ <a href="http://www.yuusei-ltd.com">http://www.yuusei-ltd.com</a> |

## 2 仕事内容

|      |   |
|------|---|
| 職種   | 住まいのアドバイザー／福利厚生◎経験不問！転勤なし   |
| 仕事内容 | 【完全週休2日制◎休日出勤なしでプライベートも充実！】<br>当社は大阪府内を中心に、住宅に関する様々なサービスを提供しています。今回は、住まいのアドバイザーとして、お客様宅に訪問・当社独自のサービスの提案を行うスタッフを募集！<br>〈お仕事の流れ〉<br>戸建てを対象に訪問→お客様の住まいに関する悩みを聞き、簡単な補修を提案→契約成立で、具体的な補修日程を決定！<br>住居は、年数が経つにつれて必ず補修が必要となり、戸建て住宅がなくなる限り、安定して続く業界です◎<br>先輩社員のフォロー体制やマニュアルも整っているので、業界や職種未経験の方でも安心してお仕事を始めていただけます！<br>※業務の変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称   |
| 派遣員等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件  |

|         |   |       |    |
|---------|---|-------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒537-0012<br>大阪府大阪市東成区大今里3-18-6<br>大阪メトロ今里筋線 今里駅 から 徒歩3分 |       |    |
| 就業条件    | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>屋上に喫煙所を設けております                                     |       |    |
| マイ通勤力   | 可<br>駐車場 なし   | 転可勤能性 | なし |
| 年齢      | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年60歳のため                          |       |    |
| 学歴      | 不問  |       |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問   |       |    |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須  |       |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 2か月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                       |       |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| 月額 (a+b)              | 240,000 円 ~ 450,000 円                                   |   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |   |
| 賃                     | 基本給 (月額平均) 又は時間額  | 月平均労働日数 (21.0 日)  |
|                       | 200,000 円 ~   | 375,000 円   |
|                       | 手当  | 円 ~ 円   |
|                       | 手当  | 円 ~ 円   |
| 金                     | 固定残業代   | あり (40,000 円 ~ 75,000 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、26.8時間を超える時間外労働は追加で支給。 |
|                       | その他手当付記事項   | 皆勤手当：5000円/月<br>家族手当：扶養家族一人につき5000円/月   |
| 賃形態等                  | 月給  | 円 ~ 円   |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり)   | 月額 25,000 円   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 10 日                                       |   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>昇給率 1月あたり 10.00% ~ % (前年度実績)           |   |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年1回 (前年度実績)<br>賞与金額 430,000 円 ~ 円 (前年度実績) |   |



|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | 株式会社 優誠 |
|------|---------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|      |  |
|------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1年単位)<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 30分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>実働8時間、休憩90分になります。<br>(休憩内訳 午前:10分、昼:60分、午後:10分×2)        |

|         |  |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 25時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |
|---------|--|

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 90分 | 年間休日数 | 113日 |
|------|-----|-------|------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 月 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>完全週休二日制 (日・月休み)<br>年末年始休暇7日間、夏季休暇、ゴールデンウィークあり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|---|

## 5 その他の労働条件等

|      |                              |       |               |
|------|------------------------------|-------|---------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度         |
|      |                              | 未加入   | あり (動統 10年以上) |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |             |       |               |      |    |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | なし |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

|        |  |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> お母<br>世帯用 <input type="checkbox"/> お母 |
|--------|--|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

## 6 会社の情報

|          |   |                                     |             |
|----------|---|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 23人<br>就業場所 20人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 0人)   | 設立年 平成27年<br>資本金 3,000万円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | お客様満足度98%!の戸建て住宅リフォーム業を行っています。<br>年間施工数は1300~1500件ほどで、6年連続業績UP!<br>前年売上比120%超で右肩上がりの安定した企業です。 |                                     |             |
| 会社の特長    | 完全週休2日制で充実したワークライフバランスが実現できます。<br>一人ひとりの頑張りを評価する社風で、未経験も成長を実感!アットホームな社内の雰囲気は、インスタグラムをご覧ください。  |                                     |             |
| 役職/代表者名  | 代表取締役 社長<br>荒井 邦洋   | 法人番号 5122001029150                  |             |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |             |
| 職務給制度    | なし  | 復職制度 なし                             |             |
| 育児休業取得実績 | なし  | 介護休業取得実績 なし                         | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | なし  |                                     |             |

## 求人に関する特記事項

◆その他の福利厚生  
・制服支給:上下セット、ポロシャツ、長袖各2枚ずつ、防寒着

◆安心の教育体制  
入社時研修や社内講習は2日間実施。3日目からは先輩との同行がスタート。フォロー体制が充実しており、現場に出た後の教育体制もしっかりと整っています。  
前職は製造業や整備士、ドライバーなど未経験者ばかり。  
リフォームに関する知識や経験は不問!マニュアルがあり、基礎から覚え成長できます。4人1組のチーム制で安心の環境です。

◆月収例と年収例  
・月収24万円+歩合(16万円)=40万円/入社1年目  
・年収700万円/入社1年目  
・年収1000万円/入社3年目

◆会社の雰囲気をインスタグラムで発信中!  
アカウントはこちら⇒@yuusei\_ltd  
【応募について】  
オンライン自主応募の場合は、紹介状は不要です。

## 7 選考等

|       |   |            |      |      |     |
|-------|---|------------|------|------|-----|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由       | 増員   |      |     |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接 (予定 2回) | 筆記試験 | その他  |     |
| 結果通知  | 書類選考結果通知  | 面接選考結果通知   | その他  |      |     |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送         | 電話   | Eメール | その他 |
| 日時    | その他 [ 後日連絡 ]  |            |      |      |     |
| 選考場所  | 〒537-0012<br>大阪府大阪市東成区大今里3-18-6<br>大阪メトロ今里筋線 今里駅 から 徒歩3分                                    |            |      |      |     |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他                                   |            |      |      |     |
|       | 送付方法<br>Eメール <input checked="" type="checkbox"/> 郵送<br>求職者マイページ [ メール添付または持参 ]              |            |      |      |     |
|       | 郵送の送付場所<br>〒  |            |      |      |     |
|       | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄  |            |      |      |     |
|       | 選考に関する特記事項  |            |      |      |     |
| 担当者   | 総務部 人事<br>採用担当者<br>電話番号 06-6747-9385 内線 ( )<br>FAX 06-6747-9337<br>Eメール info@yuusei-ltd.com |            |      |      |     |