

求人番号

27010-22673141

事業所番号

2701-928730-7

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

030

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

009-01

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

1 求人事業所

事業所名

アズール・プラス カプシキガイシャ オオサカシヤ

AZURE・PLUS 株式会社 大阪支社

所在地

〒541-0047 大阪府大阪市中央区淡路町1-3-14 ニュー淡路町ビル4F

ホームページ <https://www.azure-plus.co.jp/>

2 仕事内容

職種

開発エンジニア

仕事内容

・新規開発～システム保守

・バックエンドシステムの開発

・フロントエンド～クライアント側の開発

【変更範囲：変更無し】

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 207,400 円 ～ 303,200 円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 179,100 円 ～ 261,800 円

月平均労働日数（19.8日）

賃金

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

あり（28,300 円 ～ 41,400 円）

固定残業代に関する特記事項

時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、20時間を超える時間外労働は追加で支給。

その他手当付記事項

賃形態等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 50,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 0 円 ～ 25,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年1回（前年度実績）

賞与金額 10,000 円 ～ 200,000 円（前年度実績）

就業地住所

大阪府大阪市中央区

職業分類

009-01

産業分類

392 情報処理・提供サービス業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

事業所名

AZURE・PLUS 株式会社 大阪支社

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-22673141

事業所番号

2701-928730-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 10時 00分 ~ 19時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

通常の業務を超える受注が発生した場合

休憩時間

60分

年間休日数

127日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始 5 日

夏季休暇 3 日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 あり

勤務延長 なし

(一律 60歳)

(上限 65歳まで)

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 79人

就業場所 28人

(うち女性 1人)

(うちパート 0人)

設立年 平成26年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

ITサービス・アウトソーシング・アプリケーション開発・保守

WEBサイト作成・アクセス解析・企画・プロモーション

紙媒体デザイン作成など

会社の特長

スマホ向けアプリの企画・デザインからプロモーションを行いリリースした実績があります。IT受託やアウトソーシング及びWebサイト等のデザインにおいて非常に高い評価を頂いております

役職／代表者名

代表取締役 清水 秀樹

法人番号 6013301030774

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*適性検査や日程調整等のやり取りメールを使用いたしますので必ずメールアドレスの記載をお願い致します。(メールでのやりとりが困難な場合は、ご相談下さい)

*選考の流れ：書類選考→1次面接→適性検査→2次面接

*適性検査：1回20～30分程度、一般教養に加えてストレス耐性等の確認

*オンライン自主応募可。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

ただし、オンライン自主応募の場合は不要

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由 ()

選考方法

書類選考

面接 (予定 2回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他 (後日連絡)

選考場所

〒 541-0047

大阪府大阪市中央区淡路町 1-3-14

ニュー淡路町ビル4F

堺筋本町駅 から 徒歩7分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書

送付方法

Eメール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 541-0047

大阪府大阪市中央区淡路町 1-3-14

ニュー淡路町ビル4F

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

一次面接後に適性検査を行います

担当者

大阪支社

ミズタニ カジ

水谷 加地

電話番号 06-4708-8940

FAX 06-4708-8941

Eメール kansai@azure-plus.co.jp

内線 ()