

求人番号

27010-21667841

事業所番号

2701-112015-9

受付年月日 令和6年4月11日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Y12	021		Z54	

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
大阪府大阪市城東区	049-99
	産業分類
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン オオサカシジョウトウクシャカイフクシキョウギカイ 社会福祉法人 大阪市城東区社会福祉協議会
所在地	〒 536-0005 大阪府大阪市城東区中央2-11-16 ホームページ

2 仕事内容

職種	常勤嘱託職員（生活支援コーディネーター）	
仕事内容	*高齢者の生活におけるニーズや地域資源の把握 *関係者とのネットワーク構築（協議体会議の開催など） *高齢者の困りごとに対する新たな仕組み・取組みづくり（地域資源・サービス開発、担い手の発掘・養成） *サービス等の地域資源に関する情報発信 *パソコン等による事務作業、窓口、電話対応等 *社会福祉、地域活動に対する理解と熱意が求められます。 【変更範囲：変更なし】	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 常勤嘱託職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣員等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和6年5月1日 ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務実績評価 雇用期間の更新上限なし	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 536-0005 大阪府大阪市城東区中央2-11-16 地下鉄今里筋線 蒲生四丁目駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 事業所訪問があり自転車に乗れる方		
必PC要スキル	基本的な入力操作ができる方		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a+b)	221,000 円 ～ 221,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（20.0 日） 221,000 円 ～ 221,000 円	
	手当	円	円
固定残業代	なし（円 ～ 円）	円	
	固定残業代に関する特記事項		
その他手当	円		
	円		
	円		
	円		
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 35,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外） 当月 17 日		
昇給	なし		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与金額 125,580 円 ～ 125,580 円（前年度実績）		

事業所名

社会福祉法人 大阪市城東区社会福祉協議会

求人票（フルタイム）

求人番号

27010-21667841

事業所番号

2701-112015-9 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 00分 ~ 17時 30分

(2) 10時 30分 ~ 19時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

休憩時間：(1) 12:15~13:00 (2) 13:00~13:45 シフト制

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

45分

年間休日数

125日

休日等

日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

指定休日（4週につき4日）

年末年始、夏季休暇（5日）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 53人

就業場所 42人

(うち女性 29人)

(うちパート 9人)

設立年 昭和26年

資本金

労働組合 なし

事業内容

地域福祉課題の解決に向け、関係機関・団体と連携し、サービスの実施や住民活動への支援、ネットワークづくりなど地域福祉の向上のための事業を行っています。

会社の特長

福祉・保健・医療などの関係者が集まって構成されている福祉団体で、社会福祉法に基づき地域福祉の推進を図ることを目的として活動しています。

役職／代表者名

会長 高木 正博

法人番号 3120005002539

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*履歴書（JIS規格・写真貼付）・志望動機・職務経歴書・紹介状を郵送か持参下さい。

*持参の場合は日曜日を除く9時～17時の間でお願い致します。

書類選考後概ね10日以内に連絡します。

*採用試験日時・場所

日時：随時実施します（応募者と相談）

・封筒の表に「生活支援コーディネーター希望」と明記。

*【応募書類送付先】〒536-0005

大阪市城東区中央2丁目11-16

社会福祉法人大阪市城東区社会福祉協議会

採用担当 木下・河元

*交通費は月額35000円を限度に6カ月分定期相当分を支給

*有給休暇は常勤嘱託職員就業規則のとおり（採用後2か月で15日付与）

※応募にはハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 10日以内

面接後 14日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他（後日連絡）

選考場所

〒536-0005

大阪府大阪市城東区中央2-11-16

地下鉄今里筋線 蒲生四丁目駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~不要~~（その他）

送付方法

Eメール 郵送

求職者マイページ

直接持参

郵送の送付場所

〒536-0005

大阪府大阪市城東区中央2-11-16

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

書類選考後面接

担当者

採用担当

キノシタ・カワモト

木下・河元

電話番号 06-6936-1153

FAX 06-6936-1154

Eメール joto-kushakyo@kind.ocn.ne.jp

内線（ ）