



求人番号

26080- 3677741

事業所番号

2608- 3276-0

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |
| 識別欄  | Q90               |  |  | Z54 |

就業地住所

|        |
|--------|
| 京都府宇治市 |
|        |
|        |

職業分類

082-03

産業分類

|     |     |
|-----|-----|
| 861 | 郵便局 |
|-----|-----|

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|      |  |
|------|--|
| 事業所名 | ニッポンユウビンカブシキガイシャ ウジユウビンキョウ<br>日本郵便株式会社 宇治郵便局   |
| 所在地  | 〒611-0021<br>京都府宇治市宇治蔭山6<br>ホームページ <a href="http://www.post.japanpost.jp/index.html">http://www.post.japanpost.jp/index.html</a> |

## 2 仕事内容

|      |  |
|------|--|
| 職種   | 郵便外務作業 (バイクによる配達)  |
| 仕事内容 | バイクでの郵便物配達業務です。<br>■宇治市全域の配達ですが、配達区に分かれてそれぞれの区域を担当していただくことになります。<br>■郵便のお仕事を始めませんか? 未経験の方、大歓迎です!!<br>業務の変更範囲: 変更なし<br><br>◆◆ 急募!! ◆◆ |
| 雇用形態 | 正社員以外<br>正社員以外の名称 期間雇用社員 (6ヶ月毎更新)  |
| 派遣員等 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>6名   |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)<br>契約更新の条件<br>勤務成績、態度、業務遂行能力等により判断   |

|         |   |        |    |
|---------|---|--------|----|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒611-0021<br>京都府宇治市宇治蔭山6<br><br>JR奈良線 宇治駅 から 徒歩10分 |        |    |
| 就業内容    | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)<br>指定喫煙場所で喫煙                                   |        |    |
| マイ通勤    | 不可  | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問   |        |    |
| 学歴      | 不問  |        |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 不問   |        |    |
| 必要スキル   | 自動二輪車免許 必須<br>原動機付自転車免許 必須                                      |        |    |
| 必要免許・資格 | いずれかの免許・資格所持で可  |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                 |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b)              | 198,240 円 ~ 198,240 円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 198,240 円 ~ 198,240 円   |
| 月平均労働日数 (21.7 日)      | 198,240 円   |
| 賃金の支払われる手当 (b)        | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円  |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項  |
| その他手当付記事項 (d)         | 時給 1180 円 × 8h × 21 日で試算<br>※時給 1180 円には雇用促進手当 20 円が含まれます<br>※習熟度により昇給あり。現在の時給最高額は 1680 円です (月額 282240 円) |
| 賃形態等                  | 時給 1,180 円 ~ 1,180 円<br>その他内容   |
| 通手動当                  | 実費支給 (上限あり) 日額 2,600 円  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 24 日   |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 10 円 ~ 10 円 (前年度実績)  |
| 賞与                    | あり (前年度実績 なし) 年 回 (前年度実績)   |



|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 日本郵便株式会社 宇治郵便局 |
|------|----------------|

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

|         |   |       |      |
|---------|---|-------|------|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ~ 16時 45分<br>(2) 12時 30分 ~ 21時 15分<br>(3) ~ ~<br>又は ~ ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>※(1)(2)シフトによる<br>※時間相談：不可 |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>突発的な事案対応のため   |       |      |
| 休憩時間    | 60分   | 年間休日数 | 104日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制による(月~日曜日のうち5日程度勤務)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日  |       |      |

### 5 その他の労働条件等

|          |   |       |       |
|----------|---|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 <del>その他</del>                               | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金<br>定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>          |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                              |       |       |

### 6 会社の情報

|          |   |                                     |
|----------|---|-------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 209,000人<br>就業場所 212人<br>(うち女性 49人)<br>(うちパート 90人)                 | 設立年 明治 5年<br>資本金 1,000億円<br>労働組合 あり |
| 事業内容     | 郵便業務、国内・国際物流業務、金融、保険  |                                     |
| 会社の特長    | お客様の「想い」が込められた、手紙、はがき、ゆうパックなどを日本全国どこにでも誰にでもお届けするという、ユニバーサルサービスを提供しています。 |                                     |
| 役員/代表者名  | 宇治郵便局長 本郷 徹   | 法人番号 1010001112577                  |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                           |
|          | 職務給制度 あり  | 復職制度 なし                             |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                         |
|          |   | 看護休暇取得実績 なし                         |
| 外国人雇用実績  |   |                                     |

### 求人に関する特記事項

- ★習熟度により昇給制度あり
- ★研修制度あり
- ★祝日割増賃金、時間外割増賃金適用あり
- ★雇い止めあり
- ★通勤可能な方
- ★その他面接時に説明いたします
- ★【通勤についての補足】
- マイカー通勤：不可 ■バイク・自転車通勤：可

### 7 選考等

|       |   |                     |                    |          |
|-------|---|---------------------|--------------------|----------|
| 採用人数  | 10人   |                     |                    | 募集理由 [ ] |
| 選考方法  | 書類選考  | 面接(予定 1回)           | 筆記試験               | その他      |
| 結果通知  | 即決  | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 14日以内 | その他      |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡   | 郵送                  | 電話                 | メール  その他 |
| 日時    | 随時 [ ]  |                     |                    |          |
| 選考場所  | 〒 611-0021<br>京都府宇治市宇治蔭山6<br>JR奈良線 宇治駅 から 徒歩10分                           |                     |                    |          |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [ その他 運転免許証 ]                |                     |                    |          |
|       | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 面接時・持参 ]<br>求職者マイページ                             |                     |                    |          |
|       | 郵送の送付場所<br>〒  |                     |                    |          |
|       | 応募書類の返戻 選考後は返却  |                     |                    |          |
|       | 選考に関する特記事項  |                     |                    |          |
| 担当者   | 総務部 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 0774-24-4112 内線 ( )<br>FAX 0774-24-9061<br>Eメール |                     |                    |          |