

求人番号

26020-10102041

事業所番号

2602-313515-0

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

P26

就業地住所

京都府向日市

職業分類

023-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ムコウシュンジュウカイ サンフラワーガーデン

社会福祉法人 向日春秋会 サンフラワーガーデン

所在地

〒617-0001

京都府向日市物集女町森ノ下12番地1

ホームページ <http://www.sgarden.or.jp>

2 仕事内容

職種

看護師（正看護師または准看護師）

仕事内容

看護業務
・健康状態のチェック
・医師の回診補助
・内服薬、外用薬の管理
・外傷等手当
・夜間待機
・職員への医療的アドバイス
[変更範囲] 変更なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 212,300円 ～ 244,300円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 204,000円 ～ 236,000円

月平均労働日数（21.4日）

被服手当 800円 ～ 800円

処遇改善手当 7,500円 ～ 7,500円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

オンコール手当：1,000円/日

年末年始手当：6,000円/日

（12/30～1/3）

扶養手当：配偶者14,000円

子供2人まで9,000円

月給 円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限なし）

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 15日

あり（前年度実績あり）

昇給率 1月あたり 1.25% ～ 1.25%（前年度実績）

あり（前年度実績あり）

年2回（前年度実績）

賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会福祉法人 向日春秋会 サンフラワーガーデン

求人票（フルタイム）

求人番号

26020-10102041

事業所番号

2602-313515-0 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 00分 ～ 16時 30分
（2） 08時 30分 ～ 17時 00分
（3） 10時 30分 ～ 19時 00分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 1時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

108日

休日等

その他
週休二日制 その他
*シフト制 *月9休
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 11 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 90人
就業場所 80人
（うち女性 66人）
（うちパート 49人）

設立年 平成17年
資本金
労働組合 なし

事業内容

特別養護老人ホーム・居宅介護支援事業所・訪問介護ステーション
◆「きょうと福祉人材育成認証制度」認証法人◆

会社の特長

地域に根ざし、あらゆる場面において、常に人間の尊厳に重きを置き、「博愛と奉仕のこころ」と「和の精神」に基づき福祉と介護の専門性に富んだ、心のこもった質の高いケアを提供しています。

役職／代表者名

理事長
中野 種樹

法人番号 5130005006545

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※バイク通勤：可

賃金月額に記載の212,300円は准看護師（20歳）、244,300円は看護師（22歳）の未経験の初任給であり、年齢加算、経験加算が別途あります。

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 4日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 617-0001
京都府向日市物集女町森ノ下12番地1

阪急 洛西口駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他 資格証コピー

送付方法
郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒 617-0001
京都府向日市物集女町森ノ下12番地1

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

筆記試験：一般常識・作文

担当者

総務課長

ニシハマ 西浜
電話番号 075-922-1700 内線（ ）
FAX 075-922-1709
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。