

求人番号

26010-10838641

事業所番号

2601-626857-3

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ホウカゴトウデイサービスジリア                                                                                                                                              |
| 所在地  | 放課後等デイサービス J i r i a (株式会社 I D E A K y o t o )<br>〒 604-8431<br>京都府京都市中京区西ノ京原町 1 0 2 - 1 セラ御池 地下1階<br>ホームページ <a href="https://jiria.jp">https://jiria.jp</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 理学療法士 ( P T ) ／放課後デイサービスでの自立・生活支援                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 仕事内容 | 発達障がい等の特性をお持ちの児童 (小学生から高校生) の居場所づくり、自立・生活支援、保護者様のサポートをチーム一丸となって行っていただくお仕事です。<br>■仕事の特徴 「変更範囲：変更なし」<br>*一人ひとりに合った支援内容・療育プログラムをチームで考え、子どもと一緒に体操や運動、工作をしたりすることを通じ、社会性、コミュニケーションスキル等を育む支援を行います。<br>*定員 1 0 名に対し、基本 1 日を 5 人～6 人の指導員で担当するため、一人ひとりのお子様とゆとりをもって向き合いながら一緒に楽しみ、共に成長できる環境です。<br>*支援プログラムや企画は子どもたちの生活全般に広く 及ぶので、自身の持っている趣味や特技を活かすこともできます！ |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 派遣・等 | 就 業 形 態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

受付年月日 令和6年4月16日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (フルタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  | Q93               |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 京都府京都市中京区 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 024-04 |
|        |
|        |

産業分類

|     |        |
|-----|--------|
| 853 | 児童福祉事業 |
|-----|--------|

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| 月額 ( a + b )                | 241,000 円 ～ 315,000 円         |
| ※ ( 固定残業代がある場合は a + b + c ) |                               |
| 基本給 ( 月額平均 ) 又は時間額          | 月平均労働日数 ( 21.4 日 )            |
| 190,000 円 ～ 255,000 円       |                               |
| 資格手当                        | 45,000 円 ～ 45,000 円           |
| ベースアップ手当                    | 6,000 円 ～ 15,000 円            |
| 手当                          | 円 ～ 円                         |
| 手当                          | 円 ～ 円                         |
| 固定残業代                       | なし ( 円 ～ 円 )                  |
| 固定残業代に関する特記事項               |                               |
| その他手当付記事項                   | * 別途、報奨金制度あり ( 年 3 ～ 4 回 )    |
| 賃形態金等                       | 月給 円 ～ 円                      |
| その他内容                       |                               |
| 通手勤当                        | 実費支給 ( 上限あり ) 月額 15,000 円     |
| 賃締切金日                       | 固定 ( 月末 )                     |
| 賃支払金日                       | 固定 ( 月末以外 ) 翌月 25 日           |
| 昇給                          | あり ( 前年度実績 なし )               |
| 賞与                          | あり ( 前年度実績 なし ) 年 回 ( 前年度実績 ) |

求人票（フルタイム）



|      |                                                  |
|------|--------------------------------------------------|
| 事業所名 | 放課後等デイサービス J i r i a （株式会社 I D E A   K y o t o ） |
|------|--------------------------------------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | フレックスタイム制<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) 09時 00分 ~ 22時 00分<br>(3) 13時 00分 ~ 18時 00分<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>※求人に関する特記事項欄参照                                                                      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                     |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日                                                                                      |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制（完全週休2日）<br>*年末年始<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                 |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |       |       |
|--------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
|        | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                |       |       |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |       |       |

6 会社の情報

|         |                                                                                           |                                                                                           |                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 企業情報    | 従業員数 18人<br>就業場所 18人<br>(うち女性 8人)<br>(うちパート 8人)                                           | 設立年 平成25年<br>資本金<br>労働組合 なし                                                               |                 |
|         | 事業内容                                                                                      | 発達障害などの障害をお持ちの子どもが社会で自立していくための支援を行っています。運動や独自のプログラムをしながら楽しい時間を過ごし一人ひとりの成長と発達に向き合い支援を行います。 |                 |
| 会社の特長   | 当社は障害を持った子どもが自立して生活していけるよう生きるチカラを育むことを目的とし事業を展開しています。専門家による監修もあり、子どもと職員が共に成長できる環境が整っています。 |                                                                                           |                 |
| 役職／代表者名 | 代表取締役 田中 大樹                                                                               | 法人番号 9130001052333                                                                        |                 |
| 就業規則    | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                                                                                 |                 |
|         | 職務給制度 なし                                                                                  | 復職制度 なし                                                                                   |                 |
|         | 育児休業 あり<br>取得実績                                                                           | 介護休業 なし<br>取得実績                                                                           | 看護休暇 なし<br>取得実績 |
| 外国人雇用実績 |                                                                                           |                                                                                           |                 |

求人に関する特記事項

\*マイカー通勤に関する特記事項  
駐車場：なし（駐車場・駐車料金については要相談）  
\*バイク・自転車通勤：可（自転車も通勤手当があります）  
※ブランクOK、シニア歓迎、副業、WワークOKです  
\*面接後のステップとしてミスマッチを防ぐために職場体験を実施しており、管理者とも納得できるまで話をさせていただきます。  
\*入社後の研修・育成担当もおりますので、未経験でも安心して仕事に取り組むことができます。  
※未経験でもOK（研修、フォロー体制あり）  
\*フレックスタイムのため、うまく自分の時間を使う事ができます  
《フレックスタイム制》  
(1) 標準時間 (2) フレキシブルタイム 学校がある時 開始9：00～13：00 終業18：00～22：00 学校がない時 開始8：30～9：00 終業16：30～18：00  
(3) コアタイム 学校がある時 13：00～18：00  
学校がない時9：00～16：30  
\*清算期間：暦月（各月1日～末日）  
\*期間内総労働時間 清算期間内所定労働日数×8時間  
スタッフ一同たくさんの方にお会いできること楽しみにしております。施設の詳細は「じりあ 京都」で検索して下さい

7 選考等

|                                       |                                                                                         |        |  |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数                                  | 1人                                                                                      | 募集増員理由 |  |
| 選考方法                                  | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                 |        |  |
| 結果通知                                  | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                             | その他    |  |
| 通知方法                                  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                              |        |  |
| 日時                                    | その他 後日連絡                                                                                |        |  |
| 選考場所                                  | 〒 604-8431<br>京都府京都市中京区西ノ京原町102-1 セラ御池 地下1階<br><br>地下鉄・西大路御池駅 から 徒歩4分                   |        |  |
| 応募書類等                                 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                                     |        |  |
|                                       | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> 事前に送付して下さい                                       |        |  |
|                                       | 郵送の送付場所<br>〒 604-8431<br>京都府京都市中京区西ノ京原町102-1 セラ御池 地下1階                                  |        |  |
|                                       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                          |        |  |
| 選考に関する特記事項<br>※事前に採用担当宛に応募書類をお送りください。 |                                                                                         |        |  |
| 担当者                                   | 管理者<br>オオムラ 大村 真悠子<br>電話番号 075-600-2711 内線（ ）<br>FAX 075-320-3850<br>Eメール info@jiria.jp |        |  |