

求人番号

24010- 5971041

事業所番号

2401- 483-0

受付年月日 令和6年5月15日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

三重県いなべ市

職業分類

055-07

産業分類

761

食堂、レストラン（専門料

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ウオクニソウホンシャ ミエシヤ
株式会社 魚国総本社 三重支社

所在地

〒 510-0885
三重県四日市市日永 1 丁目 2 - 2 0

ホームページ <http://www.uokuni-s.co.jp/>

2 仕事内容

職種

(請) 調理員 (デンソー)

仕事内容

* 社員食堂での調理員のお仕事です。

・調理、盛り付け、食事提供、洗浄、後片付け、仕込み他が主な仕事です。

変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績 (過去 3 年間)

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり (4 ヶ月未満)

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)

契約更新の条件

勤務態度など

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

1,200 円 ～ 1,200 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ～ 1,200 円

賃金

基本給 (a)

手当

手当

手当

手当

賃金

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり)

月額 30,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外)

翌月 20 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



事業所名

株式会社 魚国総本社 三重支社

4 労働時間

就業時間

(1) 06時 00分 ~ 09時 00分

(2) 05時 00分 ~ 08時 00分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

(1) (2) どちらか

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週4日 ~ 週5日

休日等

土 日 その他

週休二日制 その他

長期連休あり（会社カレンダーによる）

ローテーションによる

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~

世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 17,469人

就業場所 40人

(うち女性 30人)

(うちパート 30人)

設立年 大正 3年

資本金 2億8,600万円

労働組合 あり

事業内容

工場、オフィス、官公庁、病院、福祉施設等の食事サービス受託業務及び総合管理。

会社の特長

三重県下における、大手給食業界の安定成長企業です。お客様の信頼と支持をいただき、現在グループ全体で全国に2500件以上の受託先があります。

役職／代表者名

支社長 梅原 彰洋

法人番号 1120001074930

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*内定後及び採用後、食品衛生のため、定期的に検便検査を 実施します。（費用は会社負担）

*年度更新（4／1～3／31）

ハローワークから求人応募後、検めて後日、面談担当者から詳細内容の連絡をいたします。

※連絡先（会社）059-346-1320

7 選考等

採用人数

2人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒 513-0015

別途、連絡します

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~必要~~ その他

送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参

郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事

コンドウ マサヒロ

近藤 正大

電話番号 080-6948-8413 内線（ ）

FAX 059-346-4300

Eメール