

求人番号

24010- 5889741

事業所番号

2401-104399-8

受付年月日 令和6年5月13日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

三重県四日市市

職業分類

037-01

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジン ショウホウカイ ミタキソウゴウビョウイン
医療法人 尚豊会 みたき総合病院

所在地

〒 512-0911
三重県四日市市生桑町字菰池 4 5 8 - 1

ホームページ <https://mitaki.or.jp/>

2 仕事内容

職種

医療事務

仕事内容

医療事務関連業務に従事していただきます。
<主な業務内容>
・受付窓口業務（患者対応、受付業務、代表電話対応、会計など）
・レセプト業務（診療報酬請求事務）
・クラーク業務（電子カルテ入力補助）
・医師事務作業補助業務
・診療情報管理関連業務
・その他医療事務に関する業務・雑務

「変更範囲：法人の定める業務」

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態 派遣・請負ではない
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 512-0911
三重県四日市市生桑町字菰池 4 5 8 - 1

近鉄四日市駅 から 車8分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
敷地内禁煙

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲
当法人及び関連法人の運営する病院または各施設

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢 60 歳のため。

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
レセプト業務（診療報酬請求事務）の実務経験。

PCスキル

電子カルテや事務作業時にパソコンを使用します。
PC対応が必須となります。

必要免許・資格

診療情報管理士 あれば尚可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

160,000 円 ~ 200,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 160,000 円 ~ 200,000 円

月平均労働日数（24.1 日）

給付額 (b)

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

その他の手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 22,500 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 円 ~ 3,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 3 回（前年度実績）
賞与月数 計 4.75ヶ月分（前年度実績）

事業所名

医療法人 尚豊会 みたき総合病院

求人票（フルタイム）

求人番号

24010- 5889741

事業所番号

2401-104399-8 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) 08時 30分 ~ 12時 30分

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

*月・火・木・金曜日は就業時間（1）の勤務、水・土曜日は就業時間（2）の勤務となります。（月160時間勤務）
*勤務表により早番、遅番等（前後1時間程度）が発生する場合があります。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 30 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

救急患者、流行性疾患等発生、機器のトラブルや入れ替え、クレームや医療事故などへの対応

休憩時間

60分

年間休日数

75日

休日等

日 祝日

週休二日制 その他

休日は日曜日、祝日、水曜日午後、土曜日午後となります。
*業務都合で休日に勤務が発生する場合あり

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 310人

就業場所 215人

(うち女性 150人)

(うちパート 50人)

設立年 平成10年

資本金 1,500万円

労働組合 なし

事業内容

病院診療事業と保健・健康診断事業を行っています。

会社の特長

当院は診療科目23科を標榜し地域医療の一翼を担って一般病棟、回復期リハビリ病棟、療養病棟や緩和ケア病棟を備えており急性期病院等と連携を密にしながら地域医療の充実に努めております。

役職／代表者名

理事長 古橋 亜沙子

法人番号 1190005008606

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*当院は電子カルテを導入しているため、PC対応が必須となります。
*業務都合により、休日に勤務が発生場合があります。
*医療事務だけでなく、医師事務作業補助関連業務や診療情報管理関連業務を主たる業務としてお願いする場合があります。

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

メール

日時

随時

選考場所

〒512-0911

三重県四日市市生桑町字菰池458-1

近鉄四日市駅 から 車8分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイページ~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ 面接時に携行下さい。

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務課

ヤマシタ 山下

電話番号 059-330-6000 内線（ ）

FAX 059-330-6008

Eメール yamashita@mitaki.or.jp